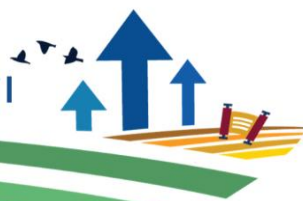


החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ

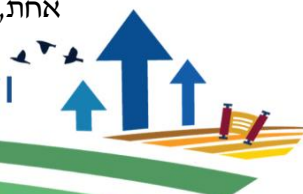
מכרז פומבי מספר 115-26

למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכס גג עבור מועצה אזורית נחל שורק



**מכרז פומבי מספר 115-26
למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג**

1. החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת מציעים, העונים על כל תנאי הסף במכרז שלהלן, להציע הצעות במכרז פומבי מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי הגג, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
2. אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. החברה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו ובניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות בניסיונה הקודם של החברה עם המציע, וכן בשיקולים נוספים.
3. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת מנוע מלהגיש הצעה או הצעות נוספות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, אם אחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. החברה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת כל המשתתפים באתר האינטרנט של החברה בכתובת <https://soreq-cal.org.il>. באחריות המציעים לעקוב אחר הפירסומים השונים באתר האינטרנט של החברה כאמור.
4. החברה רשאית לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.
5. החברה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין מציעים שונים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, וכן להורידם לצורך הגשת הצעה במכרז זה, ללא תשלום, באתר האינטרנט של החברה בכתובת: <https://soreq-cal.org.il>.
7. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום של 500 ש"ח, שלא יוחזרו מכל סיבה שהיא, באמצעות העברה בנקאית לחשבון מספר 240200/72 בבנק לאומי 10, סניף 928.
8. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז יופנו בכתב, בקובץ Word בלבד, לא יאוחר מיום 29/10/26 עד השעה 14:00, בדוא"ל: linoy@ma-soreq.org.il. יש לוודא קבלת השאלות במייל חוזר.
9. ההצעה, על מסמכיה, נספחיה ואישוריה, לרבות הצעת המחיר ולרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו, תוגש בעותק אחד מקורי בתוך מעטפה סגורה שעליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כשהיא ממולאת וחתומה על ידי המציע. במקרה של תאגיד, ההצעה תיחתם על ידי מורשי החתימה מטעמו.
10. את חוברת המכרז שמולאה ונחתמה כנדרש, את האסמכתאות ואת המסמכים הנלווים הנדרשים יש לסרוק דיגיטלית ולהעתיקם לכונן נייד (דיסק און קי), אשר יצורף למעטפת המכרז.
11. בכפוף להוראות הדין, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי נספחים שצירף או נתונים מסוימים שפירט בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי, ואשר מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, ירשום את המילה "חסוי" בכתב יד גדול, ברור, בולט ומודגש בראש כל נספח או מסמך רלוונטי כאמור, וכן בכל עמוד רלוונטי ובנוסף לצד כל נתון אשר לטענתו הינו חסוי. יובהר כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב סוד מסחרי. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו כסוד מסחרי כאמור, יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז כל מסמך ומידע אשר לשיטתה ולפי שיקול דעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי, אף אם המציע ציין לגביהם "חסוי". ההחלטה הסופית בעניין העיון במסמכי ו/או נתוני ההצעות מסורה לשיקול דעת החברה בלבד.
12. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד, בצירוף כונן נייד ומעטפת הצעת המחיר. כל אלה יוכנסו למעטפה אחת, ללא סימני זיהוי, שעליה יירשם: "מכרז מספר 115-26 - יועץ לליווי הסכם גג" בלבד, וללא כל



כיתוב נוסף. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי החברה, בכתובת הראל 1, יד בנימין, עד ליום 09/11/2026 בשעה 14:00 הצעה אשר לא תוגש במועד לא תתקבל.

13. החברה תבחן את ההצעות כך שהצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תיפסל מיידית ולא תילקח במניין ההצעות.

**בכבוד רב,
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ**

לוח הזמנים

הפעולה	המועד	הערות
רכישת מסמכי המכרז	עלות רכישה : 500 ש"ח. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל.	העלות לא תוחזר לרוכשים בכל מקרה.
מועד ואופן הגשת שאלות הבהרה	עד ליום 29/10/26 בשעה 14:00 בדוא"ל linoy@ma-soreq.org.il .	על גבי קובץ Word בלבד.
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 09/11/2026 בשעה 14:00.	במעטפה אטומה וחתומה שעליה מספר המכרז בלבד.
תוקף ערבות מכרז	בסך 10,000 ש"ח, בנוסח הקבוע בנספח ב/1 בתוקף עד ליום 31.12.2026 או לחילופין שיק בנקאי על הסכום הנ"ל	

תוכן חוברת המכרז
מסמך א' - תנאי המכרז.

מסמך ב' - טופס הצעת המציע, על נספחיו :

נספח	פירוט
נספח ב/1	נוסח ערבות המכרז
נספח ב/2	תצהיר המציע לעניין עמידה בתנאי סף.
נספח ב/3	תצהיר פירוט ניסיונו של המציע - יחיד.
נספח ב/3/1	תצהיר פירוט ניסיונו של המציע - תאגיד.
נספח ב/4	אישור פרטים - במקרה של תאגיד.

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ ח.פ: 512517426

linoy@ma-soreq.org.il | טלפון: 08-8634299 | פקס: 08-8594172



נספח	פירוט
נספח ב/5	תצהיר תשלום שכר מינימום.
נספח ב/6	נוסח תצהיר תביעות משפטיות.
נספח ב/7	נוסח תצהיר הרשעות פליליות.
נספח ב/8	הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר מועצה.
נספח ב/9	טופס התחייבות לשמירת סודיות.
נספח ב/10	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.

מסמך ג' - נוסח הסכם ההתקשרות, על נספחיו:

נספח ג/1 - נספח דרישות ביטוח.

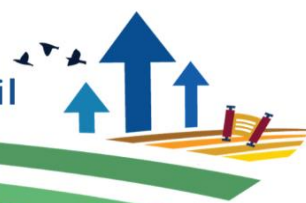
נספח ג/3 - פירוט שירותים.

מסמך א' - תנאי המכרז

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה, הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה.

1. הוראות כלליות

- 1.1. הפרטים המובאים בסעיף זה הינם כלליים בלבד, והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים שבהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.
- 1.2. על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 1.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה, והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.4. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.5. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.6. על החברה ו/או ועדת המכרזים ו/או כל היועצים ששימשו אותן לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.



1.7. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים לפני הגשת ההצעה למכרז זה בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, או אם תלויים הליכים פליליים, למעט חקירות פליליות, נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעים לתחום עיסוקו של המציע, לא יוכל המציע להגיש הצעה כלשהי למכרז, אלא אם פנה לחברה מראש, תוך פירוט נסיבות המקרה, וועדת המכרזים של החברה אישרה את הגשת הצעתו במכרז.

2. עיקרי ההתקשרות

2.1. החברה נמצאת בהליך מתקדם מול משרד הבינוי והשיכון לקראת חתימה על הסכם גג לחברה, בתכולה כללית של כ-2,500 יחידות דיור וכן שטח תעסוקה של כ-200 דונם.

2.2. החברה מבקשת לקבל הצעות לייעוץ וליווי בכל הנוגע להתקשרותה בהסכם הגג, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.

2.3. נותן השירותים ילווה וייעץ לחברה בכל עניין הקשור להתנהלות האסטרטגית, האדמיניסטרטיבית, ההנדסית והכספית בקשר עם ההסכם.

2.4. באחריות נותן השירותים לבחון את כלל ההיבטים ההנדסיים והכלכליים של הסכם הגג, לרבות תשתיות על, "ישן מול חדש", מוסדות ציבור חובה ורשות, כולל אומדנים לביצוע, בחינת המשמעויות הכלכליות של הפיתוח הנדרש במסגרת כלל התכניות, אלו שבהסכם הגג ואלו שמקודמות בקרקע פרטית, וההשפעה על תקציב החברה. בנוסף, נותן השירותים יהיה אחראי על ניהול כל ההליך מול משרד הבינוי והשיכון ו/או רשות מקרקעי ישראל עד לאישור תכולת תשתיות העל והאומדנים וחתימה על ההסכם.

2.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולהלן, על נותן השירותים הזוכה, להלן: "נותן השירותים" או "היועץ", לבצע את כלל הפעולות הנדרשות לצורך הוצאה לפועל של השירותים, הכל כמפורט בהסכם, לרבות:

2.5.1. היועץ יהיה אחראי על מיפוי כלל עבודות הפיתוח הנדרשות לצורך מימוש הסכם הגג, לרבות תשתיות על, "ישן מול חדש", מוסדות ציבור חובה ורשות.

2.5.2. היועץ יהיה אחראי על מתן אומדנים כספיים לעבודות הנדרשות.

2.5.3. היועץ יהיה אחראי על בחינת המשמעויות הכלכליות של הפיתוח הנדרש במסגרת כלל התכניות, אלו שבהסכם הגג ואלו שמקודמות בקרקע פרטית, וההשפעה על תקציב החברה, לרבות בחינת צפי הכנסות החברה והוצאות עתידיות על פי צפי השיווקים. היועץ יגיש דוח ניתוח כלכלי לנתונים הנ"ל על ציר זמן למול תזרים ותקציב מצטבר.

2.5.4. היועץ יהיה אחראי על גיבוש נספח תשתיות העל להסכם ועל ניהול כל ההליך מול משרד הבינוי והשיכון ו/או רשות מקרקעי ישראל עד לאישור תכולת תשתיות העל והאומדנים וחתימה על ההסכם.

2.5.5. כל פעולה אחרת הנדרשת במסגרת השירותים נשוא מכרז זה, לרבות ייעוץ שוטף בתחומי העיסוק של היועץ והמכרז, עריכת חוות דעת, השתתפות בישיבות ורמת זמינות גבוהה לפי דרישת החברה.

2.6. תקופת ההתקשרות:

2.6.1. תחילת מתן ההתקשרות תהא 7 ימים לאחר שתצא הודעת זכייה ליועץ מאת החברה.

- 2.6.2. תקופת ההתקשרות של החברה עם היועץ הינה עד לחתימת הסכם הגג על ידי כלל הצדדים ואישורו הסופי על ידי המדינה.
- 2.6.3. מובהר כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השירותים לשביעות רצונה של החברה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לחברה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז.
- 2.6.4. על אף האמור, מובהר כי החברה תהא רשאית להחליט על סיום תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה, וזאת בהודעה מראש ובכתב בת 14 ימים, וזאת מבלי לפגוע בזכותה להפסיק את מתן השירות לאלתר במקרים המצדיקים זאת לפי שיקול דעתה.
- 2.7. עיכוב בתחילת ביצוע העבודות ו/או בהשלמתן עלול לגרום נזק כבד לחברה. משכך, מייחסת החברה חשיבות מיוחדת לעמידה בלוחות הזמנים, שהינם קשיחים. אי עמידה בלוחות הזמנים לקבלת התוצאות הרצויות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור הטלת פיצויים על היועץ כמפורט בהסכם - מסמך ג'.
- 2.8. צוות הייעוץ יהיה אחראי לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת הפרויקט על כל פרטיו למצב שבו יהא תואם בצורה מוחלטת לכל דרישות החברה וכל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, ולדרישות הדין השונות החלות על הפרויקט.

3. תנאי הסף

זכאי להגיש הצעה למכרז זה מציע העונה על כל תנאי הסף הבאים במצטבר:

- 3.1. המציע הוא אישיות משפטית אחת - יחיד אזרחי ישראל שהינו עוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל.
- 3.2. המציע בעל ניסיון מוכח ב"ניהול ותכלול ליווי" עבור רשות מקומית אחת לפחות, כמנהל ראשי של הסכם גג בהיקף של לפחות 3,000 יחידות דיור שנחתם מול גורם מוסמך מטעם המדינה ב-7 השנים האחרונות. "ניהול ותכלול ליווי" לעניין סעיף זה ייחשב ניהול צוות יועצים ותיכלול התהליך עד לחתימה על הסכם גג.
- 3.3. לרשות המציע צוות יועצים העומדים בתנאים כדלהלן, המונה לפחות 3 בעלי תפקיד לצורך מתן השירותים לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ (להלן: "צוות יועצים"), כמפורט להלן:
- 3.3.1. מתכנן ערים או גאוגרף או אדריכל - בעל ניסיון בליווי רשות מקומית בהסכם גג אחד לפחות שנחתם ב-7 השנים האחרונות. ניסיון ב"ליווי" ייחשב מיפוי כלל תשתיות העל, עבודות הפיתוח הנדרשות במסגרת "ישן מול חדש", מיפוי כלל מוסדות הציבור הנדרשים, רשות וחובה, ועוד.
- 3.3.2. יועץ לכלכלה אורבנית או מוניציפלית - בעל ניסיון בבחינה כלכלית של לפחות הסכם גג אחד ב-7 השנים האחרונות. "בחינה כלכלית" ייחשב בחינה של כלל ההשפעות הכלכליות שהסכם הגג משית על הרשות, לרבות בחינת הוצאות אל מול הכנסות עתידיות, בחינת מאזן כלכלי עתידי והשפעה על תקציב הרשות, מתן המלצות ועוד.
- 3.3.3. עורך דין - בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בתחום הסכמי הגג בכלל ובייצוג וליווי לפחות רשות אחת עד לחתימת הסכם גג.

יובהר כי ניתן להעמיד את השירותים הקבועים בסעיפים 3.3.1 ו-3.3.2 באמצעות מומחה אחד העומד בתנאי הסף של שני סעיפים אלו. עוד יובהר, כי צוותו של המציע אינו חייב להיות מועסק על ידי המציע, אלא יכול להיות קבלן משנה לטובת פרויקט זה. **מובהר כי**

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ ח.פ. 512517426

linoy@ma-soreq.org.il | טלפון: 08-8634299 | פקס: 08-8594172



השירות שידרשו המציע הזוכה ו/או החברה לקבל מצוות היועצים לצורך מתן השירותים לחברה מושא מכרז זה יהיה על חשבוננו של המציע הזוכה.

4.3. להוכחת ניסיון תנאי הסף כאמור, על המציע לצרף להצעתו פרטים בדבר ניסיון עבר, על גבי נספח ב/3 המצורף למסמכי המכרז, בצירוף המלצות בכתב מאת רשויות מקומיות, המצביעים על עמידתו בתנאי הסף כאמור לעיל. מובהר כי החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על ידי המציע כאמור, בין באופן מלא ובין באופן מדגמי, וכן לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על ידי המציע ואשר לא פורטו על ידו.

בין היתר, על המציע לפרט על גבי נספח ב/3 את הפרויקטים לחתימת הסכמי גג שבוצעו על ידו עבור רשויות מקומיות כאמור, את פרטי המזמין ואת תיאור ההסכם.

כמו כן, יצרף המציע קורות חיים של של היועצים, כל אחד בנפרד, מהם ניתן יהיה ללמוד את עמידתם של היועצים בתנאי הסף.

5.3. המשתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית של בנק ישראלי, שהוצאה לבקשת המשתתף בסך 10,000 ש"ח, לפקודת החברה, בתוקף עד ליום 31.12.2026, לפי נוסח הערבות המצורף כדוגמה ומסומן כנספח ב/1 למכרז, או לחילופין שיק בנקאי על הסך האמור לפקודת החברה, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז (להלן: "**ערבות המכרז**").

6.3. המציע רכש את מסמכי המכרז. המציע יצרף להצעתו קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4. חוברת המכרז

1.4. כלל פרטי המכרז מצויים בחוברת מכרז זו (להלן: "**חוברת המכרז**"), אותה ניתן יהיה לרכוש באתר החברה בתמורה לתשלום של 500 ש"ח אשר לא יוחזר.

2.4. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תיפסל על הסף.

3.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ולהורידם לצורך הגשת ההצעה, ללא עלות, באתר האינטרנט של החברה בכתובת: <https://soreq-cal.org.il>.

4.4. בעת רכישת חוברת המכרז כאמור, ימסור הרוכש את פרטי המציע, כתובתו, מספרי הטלפון, הדואר האלקטרוני שבמשרדיו ושמו של איש הקשר מטעם המציע לצורך מכרז זה.

5.4. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, החברה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות, לעדכן או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים.

6.4. שינוי תנאי המכרז ייעשה בפרסום באתר האינטרנט של החברה. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם החברה.

7.4. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5. שאלות והבהרות למסמכי המכרז

1.5. לקבלת הבהרות ובכל שאלה בקשר עם המכרז ניתן לפנות לחברה בכתב, על גבי קובץ Word בלבד, עד ליום 29/10/26 בשעה 14:00, בדואר אלקטרוני: linoy@ma-soreq.org.il.



5.2. תשובות לשאלות ההבהרה יינתנו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

5.3. התשובות תפורסמנה באתר האינטרנט של החברה. באחריות המשתתפים לעקוב אחר הפירסומים השונים באתר. רק להבהרות שתינתנה במסמך כאמור יהיה תוקף מחייב. איחור בקבלת הבהרות או אי קבלתן לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת ההצעה.

6. בדיקת מסמכי המכרז לפני הגשת ההצעה

6.1. לפני הגשת הצעתו, על המציע לבדוק את כל מסמכי המכרז וכן לבצע בדיקות הקשורות באתר וברשויות הרלוונטיות, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, הנדסי, ביצועי, תפעולי, עסקי ו/או כל נתון רלוונטי אחר למכלול התחייבויות המציע על פי המכרז. יראו את הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים לפרויקט על פי מסמכי המכרז ו/או כל דין. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז, תנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור למכרז, לרבות הוראות הדין הרלוונטיות.

6.2. בהגשת הצעתו מסכים המציע לתנאים ולפרטים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה ו/או אי הבנה.

6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לבדוק בעצמו, על אחריותו וחשבונו, את כדאיות ההתקשרות על פי מכרז זה, את אפשרותו לבצעו וכן כל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטותיו בקשר עם המכרז. המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין זה כלפי החברה ו/או מי מטעמה בכל מועד שהוא לאחר מכן.

6.4. בכל מקרה ייחשב המציע כמי שערך את כל הבדיקות, המחקרים והניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעתו וכמי שקיבל ייעוץ מקצועי, ובכלל זה ייעוץ משפטי, תכנוני, הנדסי, מימוני ותפעולי-לוגיסטי, לגבי כל דבר ועניין הקשור בפרויקט ו/או הכרוך בו, במישרין או בעקיפין, וכל ייעוץ אחר המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפותו במכרז.

7. הצעת המציע

הצעת המציע תוגש בהתאם למפורט בסעיף זה להלן:

7.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע", כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

7.2. הצעת המחיר תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה, המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה, ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו.

7.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת שלא אושרה מראש במסמכי המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה, ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי החברה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

7.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והסכם ההתקשרות ונספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

7.5. הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי המכרז וכן את כל הוצאות המציע, ובכלל זה עלות כוח אדם, ביטוח לסוגיו השונים, אישורים, רישיונות וכל עלות אחרת ו/או הוצאה אחרת בקשר עם ביצוע העבודות.

7.6. עליות בשיעורי המיסים ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום ו/או כל תשלומי חובה אחרים לא יהיה בהם כדי לשנות את המחירים שבהצעת המציע, ובכלל זאת כל ההוצאות



הישירות והעקיפות של המציע, לרבות עלויות יועצים, כולל השלמת העבודות על פי דרישות החברה. מובהר בזה מפורשות כי החברה לא תשלם תמורה נוספת בגין האצת קצב ביצוע.

7.7. למען הסר כל ספק מובהר כי מחירי שעות העבודה הנקובים בהצעת המציע יהיו מחירים קבועים ולא ישתנו בשל הגדלת היקף הביצוע או הקטנת היקף הביצוע בפועל.

8. אישורים ומסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

מסמך א': כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים, ככל שנערכו או נשלחו על ידי החברה, יצורפו על ידי המציע כשהם חתומים על ידו בכל עמוד ועמוד. לתנאי המכרז יצרף המציע את כל מסמך שאלות ו/או תשובות ההבהרה שישלח, אם ישלח, כשהוא חתום על ידי המציע בכל עמודיו.

מסמך ב': טופס הצעת המציע, על נספחיו, כשהוא מלא וחתום על ידי המציע.

נספח ב/1: ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית של בנק ישראלי, שהוצאה לבקשת המציע, על שמו ולטובת החברה, בסך של 10,000 ש"ח, הערבות תהיה בנוסח המצורף כנספח ב/1 לחוברת המכרז ובתוקף עד ליום 31.12.2026, **לחילופין**, יוכל המציע לצרף שיק בנקאי על הסך האמור לפקודת החברה (להלן: "ערבות המכרז"). ערבות המכרז תשמש להבטחת מילוי כל התחייבויות המציע לפי מסמכי ההצעה. החברה תהיה רשאית לחלט את ערבות המכרז במידה שמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כאמור.

מציע אשר לא יצרף להצעתו ערבות המכרז בנוסח ובתנאים כאמור בנספח ב/1 למכרז או לחילופין שיק בנקאי כאמור לעיל, הצעתו תיפסל על הסף.

נספח ב/2: תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף, כשהוא חתום על ידי המציע ומאומת כדין.
נספח ב/3: תצהיר פירוט ניסיונו של המציע, יחיד.
נספח ב/1/3: תצהיר פירוט ניסיונו של המציע, תאגיד.
נספח ב/4: אישור פרטים, במקרה של תאגיד.
נספח ב/5: תצהיר תשלום שכר מינימום.
נספח ב/6: נוסח תצהיר תביעות משפטיות.
נספח ב/7: נוסח תצהיר הרשעות פליליות.
נספח ב/8: הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר מועצה.
נספח ב/9: טופס התחייבות לשמירה על סודיות.
נספח ב/10: תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.

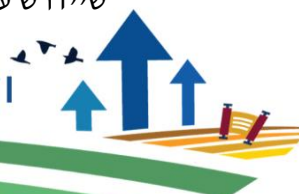
מסמך ג': נוסח ההסכם, על נספחיו, כשהוא חתום על ידי המציע במקומות המיועדים לכך.

בנוסף, המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

א. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
ב. אישור על היות המציע עוסק מורשה.
ג. אישור תקף של רשויות מס הכנסה על ניכוי מס במקור של המציע.
ד. תעודת התאגדות של המציע ונסח חברה עדכני, ככל שהמציע הינו תאגיד.
ה. אם ובמידה שהמציע מתכוון להעסיק, במתן השירותים, עובדים זרים, כהגדרתם בחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, עותק נאמן למקור של כל האישורים והרשיונות בהתאם להוראות חוק עובדים זרים.
ו. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

9. לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים הנדרשים, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף, או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות, תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם כאמור.



10. המועד, המקום והאופן להגשת ההצעה

- 10.1. ההצעה תוגש בצירוף כל הפרטים, החתימות והמסמכים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 10.2. על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מהוראות אלה עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 10.3. אין להוסיף בהצעה הסתייגויות מסוג כלשהו.
- 10.4. יש למסור את ההצעה במעטפה אטומה, חתומה על ידי המציע. על המעטפה יירשם: "מכרז פומבי מספר 115-26".
- 10.5. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים של החברה במשרדי החברה, בכתובת: הראל 1, יד בנימין. אין לשלוח הצעה בדואר. החברה אינה אחראית להצעות אשר יימסרו לגורם אחר ולא יהיו בתיבת ההצעות במועד האחרון להגשת הצעות, והגשת ההצעות תהא באחריות המציעים בלבד.
- 10.6. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 09/11/2026 בשעה 14:00 בדיוק. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה, להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות" ו/או "המועד הקובע".
- 10.7. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו יחולו על המציע בלבד וישולמו על ידו.

11. תוקף ההצעה

- 11.1. כל הצעה שתוגש למכרז זה תהיה בתוקף לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 ימים נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 11.2. הוראות סעיף זה יחולו גם על ההצעה שתוארך כאמור.

12. בחינת ההצעות

- 12.1. ההצעות תיבדקנה בשני שלבים, כדלקמן:
 - 12.1.1. שלב א' - בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז ובדיקת הצעת המחיר. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז יעברו לשלב ב' של המכרז.
 - 12.1.2. שלב ב' - ניקוד המציע כמפורט להלן.
- 12.2. אמות מידה לניקוד המציע:

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי אמות המידה שלהלן, וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעותם:

על המשתתף למלא כל אחד מהפרטים בהצהרות המצורפות באופן מלא וכנדרש. ועדת המכרזים, או הוועדה המקצועית מטעמה, רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לקבל הצהרה שהמציע לא מילא כנדרש את כל פרטיה ואף שלא לנקוד בניקוד לשורה שבה לא ציין ופירט כנדרש.



מס"ד	המדד	אופן הניקוד	הניקוד המרבי
1	הצעת מחיר	על המציע לנקוב בהצעת המחיר באחוז הנחה אחיד על המחיר הנקוב. המשתתף אשר נקב בהצעת המחיר הזולה ביותר לחברה, דהיינו אחוז ההנחה הגבוה ביותר, יהא זכאי ל-10 נקודות, ויתר המציעים יקבלו ניקוד יחסי. ציון = 10 כפול ההצעה הזולה ביותר חלקי ההצעה הנבחרת.	10 נקודות
2	ניסיון נוסף מעבר לתנאי הסף	מספר הסכמי הגג אותם ליווה וניהל המציע עבור רשויות מקומיות (מבחינת תיכנון התהליך עד לחתימה על הסכם הגג) בהיקף של לפחות 3,000 יחידות דיור במהלך עשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה, מעבר להסכם אחד שהוצג לצורך תנאי הסף. המציע יפרט נסיונו זה על גבי נספח ב/3 למסמכי המכרז בצירוף מכתבי המלצה מאת הרשויות המקומיות להם נתן את השירות כאמור.	5 נקודות לכל הסכם גג מעבר להסכם שהוצג לצורך תנאי הסף, עד לניקוד מרבי של 20 נקודות
3	התרשמות מחוות דעת וממליצים	התרשמות מחוות דעת וממליצים על ליווי תיכנון התהליך עד לחתימה על הסכם הגג. החברה תהא רשאית לקיים שיחות עם ממליצים שפורטו על גבי נספח ב/3 למסמכי המכרז ו/או שהמציע צירף לגביהם מכתבי המלצה ו/או גופים נוספים להם העניק המציע שירותים דומים לשירותים שוא מכרז זה.	עד 30 נקודות
4	ראיון המציע	ועדה מקצועית מטעם החברה, הכוללת את מנכ"ל החברה, מנכ"ל המועצה ומהנדס המועצה, תראיין באופן אישי את המציעים ותתרגם מהנושאים הבאים: התרשמות כללית מפרופיל מקצועי של המציע, ידע מקצועי רלוונטי וניסיונו בתחום - עד 10 נקודות; התרשמות מניסיון בתחום המוניציפלי ועבודה מול משרדי ממשלה - עד 10 נקודות; התרשמות ממתודולוגיית העבודה של המציע ויכולת התכנון של כל השירותים הנדרשים - עד 10 נקודות; התרשמות מהתאמת ניסיונו של המציע בעבודות דומות לשירותים מושא המכרז ולצרכי החברה - עד 10 נקודות.	עד 40 נקודות

3.12. בכפוף לאמור לעיל ולהלן, תמליץ הוועדה המקצועית לוועדת המכרזים על המשתתף אשר קיבל את הציון המצרפי הגבוה ביותר, איכות ומחיר. *הצעה שלא תקבל ציון מינימלי של 60 נקודות במסגרת רכיב האיכות (סעיפים 2 עד 4) - תיפסל על הסף.

4.12. החברה תהא רשאית לקיים הגרלה בין ההצעות בעלות ניקוד סופי זהה.

5.12. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי החברה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלחברה יש ניסיון רע קודם עם המשתתף, תוכל החברה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

6.12. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה על ידי ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע על ידי ועדת המכרזים.



7.12. אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע על ידי ועדת המכרזים.

8.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.

9.12. החברה תהא רשאית לפסול הצעה שלא צורפו לה איזה מן האישורים ו/או המסמכים המתחייבים מהוראות המכרז. מבלי לגרוע מזכותה כאמור, החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וקודם למימוש הזכות האמורה, לדרוש מן המציע השלמת איזה מן האישורים ו/או המסמכים האמורים.

10.12. החברה אינה מתחייבת לבחור בהצעת המחיר הנמוכה ביותר או בכל הצעה שהיא.

11.12. החברה תהיה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהינה בלתי סבירה בשל מחירה או תנאיה, לוחות הזמנים המוצעים בה, ככל שהוצעו, או שאין בה התייחסות מפורטת דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש, וזאת אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי.

12.12. החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל בדיקה שתמצא לנכון בקשר להצעה ו/או לדרוש מכל מציע כל הוכחה שתראה לנכון בדבר כושרו של המציע לבצע את העבודות נשוא הפרויקט, חוסנו הכלכלי, איתנותו הפיננסית, מצבו המשפטי, ניסיונו המקצועי המוכח, יכולתו ו/או כישוריו לבצע את העבודות, חברי הצוות המקצועי שלו והיועצים המוצעים על ידו לביצוע איזה מן העבודות, לרבות היקפו וטיבו של הניסיון, ועמידת המציע באיזה מתנאי הסף בפרט ומתנאי המכרז בכלל.

13.12. במסגרת זו תהא החברה רשאית לדרוש מן המציע להמציא לעיונה כל אישור ו/או מסמך שיתבקש על ידה לצורך עניינים אלו, לזמן אותו להתייצב בפניה, לפנות לממליצים של המציע ו/או ללקוחותיו כמפורט בהצעתו, וכן להיעזר בשירותים של מומחים בכל אחד מהתחומים הנ"ל לבדיקת כל פרט או לגיבוש כל הערכה שיידרשו. המציע יהיה חייב לבצע את דרישות החברה בהתאם לסעיף זה ולתת לה את מלוא המידע להנחת דעתה. כל מידע, הסבר או פרטים שהובאו לידיעת החברה יישמרו ככל האפשר בסוד.

14.12. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייחשבו כאילו אינם קיימים או עלולים לפסול את ההצעה. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

15.12. החברה תהיה רשאית להביא בכלל שיקוליה בבחירת ההצעה את כל המרכיבים והנתונים העולים ממסמכי המכרז, המסמכים והנספחים שנדרשו וצורפו על ידי המציע להצעתו ומאלה שעלו מבדיקות שערכה החברה ביוזמתה, ובכלל זה איכות ביצוע העבודות, אמינותו של המציע, כישוריו, ניסיונו המקצועי, מומחיותו, המלצות אודות המציע ומידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עמו.

13. ערבות המכרז

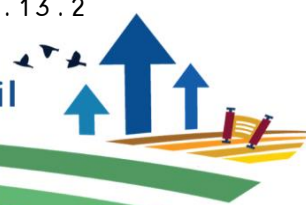
המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה, מקורית, אוטונומית, בנוסח המצורף למכרז זה.

1.13. הערבות תהא בשיעור מדויק של 10,000 ש"ח, במילים: עשרת אלפים ש"ח.

2.13. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 31.12.2026.

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ ח.פ: 512517426

linoy@ma-soreq.org.il | טלפון: 08-8634299 | פקס: 08-8594172



13.3. לחילופין- המציע רשאי לצרף שיק בנקאי ע"ס 10,000 ₪ לפקודת החברה.

(להלן: "ערבות המכרז")

13.4. חובה על המציעים להגיש ערבות מכרז כאמור, וזאת להבטחת קיום תנאי מסמכי המכרז והבטחה כי המציע, במידה שיוכרז כזוכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות. הערבות תוצא על ידי בנק מוכר ומוסמך על פי החוק ותנוסח לטובת החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ כשהיא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה.

13.5. ערבות המכרז תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל לאחר שיחתם הסכם עם הזוכה במכרז.

13.6. הצעה שלא תצורף אליה ערבות המכרז העונה על הדרישות המפורטות לא תידון כלל.

13.7. החברה תהא רשאית להגיש את ערבות המכרז לפירעון ככל שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.

13.8. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל ערבות המכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

14. ביטוחים

14.1. כתנאי לחתימת החוזה, הזוכה יתחייב להמציא אישור ביטוח לפי הנוסח המצורף בנספח ג/1.

14.2. למען הסר ספק, על המציע לחתום בשולי טופס קיום הביטוחים ללא עריכת שינוי כלשהו על גביו. בשלב הגשת ההצעות למכרז אין צורך להחתים את המבטח של המציע, אולם על המציע להעביר את הדרישות הביטוחיות לגורם המבטח אותו ולאשר כי ביכולתו להתחייב כנדרש במידה שזוכה במכרז. כל הסתייגות מסוג כלשהו תובא לידיעת החברה במסגרת שאלות הבהרה טרם הגשת ההצעות למכרז.

15. ביטול המכרז

15.1. החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לצמצם את היקף המכרז ו/או לעכבו ו/או לבטל חלקים ממנו ו/או לבטלו לחלוטין מכל סיבה שהיא או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה. למציע ו/או לזוכה, לפי העניין, לא תהיה כל זכות תביעה ו/או טענה בגין כך.

15.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור על פי כל דין, מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

15.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות הבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים או דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים או בלתי שלמים.

15.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

15.3. החליטה החברה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה ו/או כלפי מי מטעמה.

15.4. החברה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז, ובפרט, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו



עקב אי קבלת ההצעה או קבלתה החלקית ו/או צמצום היקף העבודות נשוא המכרז ו/או ביטול המכרז.

16. הודעה בדבר תוצאות המכרז

- 16.1. החברה תודיע למציע הזוכה, במכתב רשום או באמצעות פקס או דואר אלקטרוני, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה בהליך (להלן: "הודעת הזכייה").
- 16.2. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה כאמור, או בתוך פרק זמן אחר שהחברה הודיעה עליו למציע הזוכה בכתב, ימציא המציע הזוכה את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לשם ביצוע ההתקשרות עמו.
- 16.3. החברה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציע הזוכה לאחר זכייתו בהליך וטרם חתימת ההסכם.
- 16.4. לא חתם המציע הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש, רשאית החברה לבטל את זכייתו בהליך.
- 16.5. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו, לרבות התנאים האמורים לעיל, כולם או מקצתם, תהא החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה יפצה את החברה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך.
- 16.6. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה שהמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו, ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

17. ניגוד עניינים, סודיות ובעלות

- 17.1. הזוכה יידרש לחתום על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות והיעדר קרבה.
- 17.2. כל מסמך שיכין הזוכה ו/או מי מטעמו במסגרת העמדת השירותים יהיה קניינה הבלעדי של החברה, ולא תהיה לו ו/או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.
- 17.3. הזוכה ו/או מי מטעמו לא יעשה שימוש במידע שייגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך תפקידו ולביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 17.4. הזוכה מתחייב כי לא יציג לאף גורם, למעט נציגי החברה הרלוונטיים, את תוצאות עבודות הייעוץ בתקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן שירותי הייעוץ, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת הממונה.
- 17.5. בין החברה לבין הזוכה יחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז זה.
- 17.6. ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין ובסייגים של סוד מסחרי או סוד מקצועי.
- 17.7. מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
 - 17.7.1. המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור וחד-משמעי.



17.7.2. מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה שיוכרז כזוכה במכרז.

17.7.3. סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים ללא סייג כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ולפיכך תראהו ועדת המכרזים כמי שוויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

17.7.4. למען הסר ספק יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי דין.

17.7.5. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך התראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן שייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.

17.7.6. החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של המבקש.

18. שונות

18.1. החברה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, לבטל את המכרז בכל שלב והמציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא.

18.2. החברה רשאית להחליט למסור את ביצוע השירות נשוא מכרז זה לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן השירות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצע אותם בעצמה.

18.3. החליטה החברה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את השירות שהוחלט למסור לו את ביצועו, על פי הצעתו המקורית ובתיאומים ובשינויים המחויבים לפי העניין.

18.4. המציע לא יהיה רשאי להתחיל בהתקשרות לפני שימציא לחברה אישור ביטוח.

18.5. החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או איזו הצעה שהיא. הוראות אלה הן חלק בלתי נפרד מההסכם.

19. הודעות

19.1. הודעות תישלחנה בדואר, בפקס או בדואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדואר תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך שני ימי עסקים מהיום שנשלחה. הודעה שנשלחה בפקס תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים הראשון שלאחר המשלוח. הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תיחשב כאילו הגיעה ליעדה שלוש שעות לאחר משלוחה, בתנאי שנשלחה ביום עסקים, ואם לא כך - ביום העסקים הראשון שלאחר המשלוח.

בכבוד רב,
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ



מסמך ב' - טופס הצעת המחיר, התחייבויות והצהרות המציע

לכבוד
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ
א.ג.נ.,

טופס ההצעה בעניין מכרז מספר 115-26

אני/הח"מ _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ מצהיר/ים, מתחייב/ים ומאשר/ים בזאת, לאחר שבחנתי/נו ובהירות והבנתי/נו את כל מסמכי המכרז, לרבות עיון בתיקונים ו/או שינויים ו/או הבהרות שנוספו לחוברת המכרז, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות נשוא המכרז והאפשרויות לביצוען, כדלקמן:

- קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו, ואהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם. אני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה. מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
- מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור לעיל, ועל כן אהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל, ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
- אני/נו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם, הציוד והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז במסגרת לוחות הזמנים הקבועים בהסכם ולשביעות רצונכם המלאה, וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על פי מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתי/נו אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
- אני/נו מצהיר/ים כי הצעתי/נו זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי/נו על פי מסמכי ההתאגדות שלי/נו ועל פי אישור הנהלתי/נו.
- הנני/נו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעתי על נספחיה הינו אמת וכי הנני/נו עומד/ים בתנאי הסף הנדרשים במסמכי המכרז ובשאר התנאים באשר למציעי הצעה למכרז.
- אני/נו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה או תכסיסות.
- אם הצעה זאת תתקבל, אני/נו מתחייב/ים בזאת לחתום על ההסכם בתוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם את כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
- הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה של 90 ימים מהמועד להגשת ההצעות למכרז. לפי דרישת החברה אאריך/נאריך את תקוף ההצעה והערבות הבנקאית לתקופה נוספת כפי שיידרש על ידי החברה לשם בחירת הזוכה במכרז. הוראות סעיף זה יחולו גם על ההצעה וערבות המכרז שאאריך/נאריך כאמור.
- הנני/נו מסכים/מים לכך שהחברה תדרוש ממני/נו, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנו/נו בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, אמיתי/נו ומהימנותי/נו ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותיי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעתי/נו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות ליכולתי/נו המקצועית, לניסיונם עמי/נו, לטיב השירותים המסופקים על ידי/נו ולמצבי/נו הכספי. אני/נו מתחייב/ים לסייע לחברה בכך לפי דרישתה.
- הנני/נו מתחייב/ים להזמין ולקבל, על חשבוני/נו הבלעדי ובמסגרת התחייבויותיי/נו כלפי החברה, שירותי כל איש מקצוע כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודות בשלביהן השונים על פי כל דין, על פי דרישות הרשויות המוסמכות וכנדרש להבטחת קיומה של הצעה זאת. מצורפת להצעה ערבות מכרז כנדרש בתנאי המכרז.
- אם לא אמלא/נמלא אחר הצעתי/נו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויותיי/נו על פי תנאי המכרז, אאבד/נאבד את זכותנו לקבלת הזכות נשוא המכרז, ותהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתי/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את ערבות המכרז המצורפת להצעתי/נו, וזאת כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים ולהפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך. כמו כן תהיו רשאים להתקשר עם כל ספק אחר לביצוע השירותים נשוא המכרז.

הערות כלליות להצעת המציע:

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ ח.פ.ח.צ.ת.ז. 512517426

linoy@ma-soreq.org.il | טלפון: 08-8634299 | פקס: 08-8594172



ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי :

12. אהיה/נהיה אחראים להשיג את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ומתן השירותים, לרבות מאת הגורמים המוסמכים, ואשא/נישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, לרבות הוצאות רישוי, היטלים ו/או אגרות ממשלתיים ו/או עירוניים בקשר עם מתן השירותים, על חשבוני/נו הבלעדי.
13. אני/נו אדאג/נדאג לקבל אישורים מראש לביצוע כל עבודה מן הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר המתחייב על פי כל דין. אני/נו מתחייבים לבצע את העבודות בהתאם להוראות הרשויות הנ"ל ובתיאום עמן.
14. אני/נו אבצע/נבצע את כל העבודות באמצעות אנשי מקצוע מוסמכים ומורשים כדין, מיומנים ומהימנים, בעלי ניסיון, יכולת וכושר לביצוען באופן מקצועי ומעולה ביותר.
15. התמורה, כהגדרתה בחוברת מכרז זו, כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז. לא אהיה/נהיה זכאים לכל תמורה נוספת בקשר עם ביצוע העבודות.
16. להצעתי מצורפים כל המסמכים המפורטים לעיל לתנאי המכרז.

פרטי המשתתף והגשת ההצעה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מספר הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף, כולל מיקוד: _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____

להלן הצעתי לביצוע השירותים, כאחוז הנחה אחיד על המחיר הנקוב להלן :

מחיר מקסימום בש"ח כולל מע"מ על כלל השירותים הנדרשים על פי הוראות המכרז : 200,000 ₪.
המציע מציע בזאת הנחה באחוזים על מחיר המקסימום, בגובה :

% _____

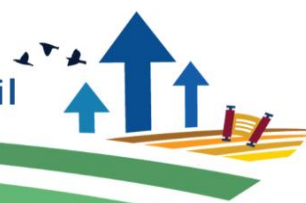


**אין להציע 0. הצעה הנוקבת בספרה 0 או הנחה שלילית, המהווה תוספת למחיר, תיפסל על הסף.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____



נספח ב/1 - נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ
כתובת: _____
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית

על פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____, (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח, במילים: עשרת אלפים ש"ח, וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז פומבי מספר _____ למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, (להלן: "המכרז"), ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום עד לסכום הנ"ל עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של הסכום הנ"ל או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות, ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל.

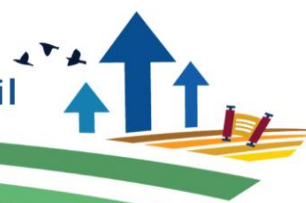
התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.12.2026 ועד בכלל.

ערבות זו תוארך לתקופות נוספות על פי דרישת החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, שתתקבל על ידינו עד למועד הנקוב לעיל.

בכבוד רב,



נספח ב/2 - תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____, ח.פ.ח/צ.ח. (להלן: "המציע").

1. המציע עומד בכל תנאי הסף של המכרז, כדלקמן:

1.1. המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל שהינו עוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל.

1.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח ב"ניהול ותכלול ליווי" עבור רשות מקומית אחת לפחות, כמנהל ראשי של הסכם גג בהיקף של לפחות 3,000 יחידות דיור שנחתם מול גורם מוסמך מטעם המדינה ב-7 השנים האחרונות.

"ניהול ותכלול ליווי" ייחשב ניהול צוות יועצים ותכלול התהליך עד לחתימה על הסכם גג, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.3. לרשות המציע צוות יועצים המונה לפחות 3 בעלי תפקיד לצורך מתן השירותים לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, כמפורט בחוברת המכרז.

1.4. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בסך 10,000 ש"ח, במילים: עשרת אלפים ש"ח, בנוסח ו/או בתנאים כאמור בנספח לחוברת המכרז.

1.5. המציע רכש את מסמכי המכרז.

2. אישורים ומסמכים אותם צירף המציע להצעתו:

2.1. כל מסמכי המכרז וכל מסמך הבהרות שיתווסף להם, על נספחיהם, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע בשולי כל דף.

2.2. ערבות מכרז. אי המצאתה של הערבות תגרור פסילה של ההצעה.

2.3. תצהיר המציע בדבר עמידתו בתנאי הסף של המכרז, בדבר עובדים זרים, שכר מינימום והיעדר הרשעה פלילית.

2.4. תצהיר פירוט ניסיונו של המציע, מלא, על פי ההנחיות בגופו וחתום על ידי המציע בחתימתו המחייבת בפני עורך דין.

2.5. אישור בר תוקף ומעודכן בדבר פרטי המציע, במקרה של תאגיד.

2.6. פרופיל המציע והמלצות.

2.7. בנוסף, המציע צירף להצעתו את כל המסמכים כדלקמן:

2.7.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

2.7.2. אישור תקף של רואה חשבון או רשות מוסמכת על היות המציע עוסק מורשה ומספרו אצל מע"מ.



- 2.7.3. אישור תקף של רשויות מס הכנסה על שיעור ניכוי מס במקור של המציע.
- 2.7.4. ככל שהמציע הינו תאגיד, תעודת התאגדות של המציע ונסח חברה עדכני.
- 2.8. המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, והתקנות מכוחם, בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז.
- 2.9. אם המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, אזי ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.
- 2.10. אם המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אזי ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.
- 2.11. המציע יפעל בכל הקשור למכרז בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זה הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, וכל תקנות מכוחו. ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה בוטה של התחייבויות המציע מכוח המכרז.
- 2.12. המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, וזאת בעשר השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, הצעתו לא תיבחר כזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 2.13. כמו כן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
- 2.14. לחלופין, מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור או בגין עבירה אחרת כמפורט להלן:

ידוע למציע כי לחברה יהיה שיקול דעת שלא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר: _____

אישור
הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני. עו"ד _____

נספח 3/ב - תצהיר פירוט ניסיונו של המציע (במקרה והמציע הינו יחיד)

הנחיות כלליות:

התצהיר יכלול פירוט ניסיונו של המציע לצורך עמידתו בתנאי הסף שבמכרז.

על אף האמור לעיל, רצוי לפרט כל פרויקט רלוונטי, אף אם מספרם עולה על המספר המינימלי הנדרש ו/או ממספר השורות בטבלה.

לתצהיר יצורפו המלצות מזמיני עבודה ופרופיל המציע.

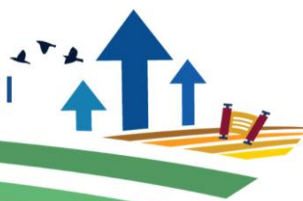
אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני המציע ו/או מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם המציע במכרז מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, להלן: "המציע".
2. הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים שמילאתי בטבלה המצורפת נכונים ומדויקים.
3. מצורפים המלצות מזמיני עבודה ופרופיל מציע.
4. כמו כן, מצורפים בזאת קורות חיים של צוות היועצים, מהם ניתן ללמוד על עמידתם של חברי צוות היועצים בתנאי הסף.
5. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט בתצהיר ובאישור המצורפים למסמכי המכרז.
6. הנני מצהיר כי צירפתי לתצהירי רשימת ממליצים, כולל אנשי קשר וטלפונים.
7. הנני מצהיר כי הגשתי הצעה אחת בלבד, בין בעצמי ובין באמצעות תאגיד אחר.
8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר: _____

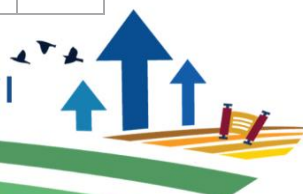
אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני, עו"ד _____



טבלת ניסיון המציע להוכחת תנאי הסף ולניקוד האיכות (במקרה והמציע הוא יחיד)

מס'	המזמין	תיאור העבודות	תקופת הביצוע, תאריכים מלאים	שם איש הקשר וטלפון	צורפה המלצה בכתב
1			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא
2			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא
3			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא
4			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא



נספח ב/1 - תצהיר פירוט ניסיונו של המציע (במקרה של תאגיד)

הנחיות כלליות :

התצהיר יכלול פירוט ניסיונו של המציע לצורך עמידתו בתנאי הסף שבמכרז.

על אף האמור לעיל, רצוי לפרט כל פרויקט רלוונטי, אף אם מספרם עולה על המספר המינימלי הנדרש ו/או ממספר השורות בטבלה.

לתצהיר יצורפו המלצות מזמיני עבודה ופרופיל המציע.

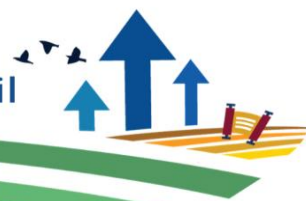
אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן :

1. הנני המציע ו/או מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____, ע.מ.ח.פ.ח.צ. _____, המציע במכרז מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, להלן : "המציע".
2. הריני מצהיר/ה בזה כי כל הפרטים שמילאתי בטבלה המצורפת נכונים ומדויקים.
3. מצורפים המלצות מזמיני עבודה ופרופיל מציע.
4. כמו כן, מצורפים בזאת קורות חיים של צוות היועצים, מהם ניתן ללמוד על עמידתם של חברי צוות היועצים בתנאי הסף.
5. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט בתצהיר ובאישור המצורפים למסמכי המכרז.
6. הנני מצהיר כי צירפתי לתצהירי רשימת ממליצים, כולל אנשי קשר וטלפונים.
7. הנני מצהיר כי הגשתי הצעה אחת בלבד, בין בעצמי ובין באמצעות תאגיד אחר.
8. הנני מצהיר כי המציע, בעל שליטה בתאגיד המציע, מנהל בתאגיד המציע ו/או מורשה חתימה בתאגיד המציע הגישו הצעה אחת בלבד, בין בעצמם ובין באמצעות תאגיד אחר.
9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר : _____

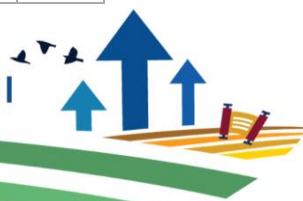
אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, שמספרה _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני עו"ד _____,



טבלת ניסיון המציע להוכחת תנאי הסף ולניקוד האיכות (במקרה והמציע הוא תאגיד)

מס'	המזמין	תיאור העבודות	תקופת הביצוע, תאריכים מלאים	שם איש הקשר וטלפון	צורפה המלצה בכתב
1			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא
2			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא
3			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא



מס'	המזמין	תיאור העבודות	תקופת הביצוע, תאריכים מלאים	שם איש הקשר וטלפון	צורפה המלצה בכתב
4			התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____	כן / לא

נספח 4/ב - אישור פרטים (במקרה שהמציע הוא תאגיד)

לכבוד
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ
א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטים

הנני עורך הדין של _____, ח.פ.ח.צ.ת.ז., _____, להלן: "המציע", במכרז מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ (להלן: "המכרז").

במקרה של תאגיד:

כעורך הדין של המציע הנני מאשר בכתב כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, ולרבות לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז, הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

תאריך: _____

שם עורך הדין, מספר רישיון, חתימה וחותמת: _____



נספח 5/ב - תצהיר תשלום שכר מינימום, עובדים זרים ואי הרשעה

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו.

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ, (להלן: "המזמין").

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי:

סמן ב-X את המשבצת המתאימה:

[] לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב, 1 בינואר 2002, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

[] הורשענו בשתי עבירות או יותר שנעברו לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב, 1 בינואר 2002, לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי:

סמן ב-X את המשבצת המתאימה:

[] לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב, 1 בינואר 2002, לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

[] הורשענו בשתי עבירות או יותר שנעברו לאחר יום י"ז בטבת תשס"ב, 1 בינואר 2002, לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי:

סמן ב-X את המשבצת המתאימה:

[] לא הורשענו, עד מועד ההתקשרות, ביותר משתי עבירות, ואם הורשענו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה, בהתאם להוראות חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

[] בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו עלינו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה.

6. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני, עו"ד _____



נספח ב/6 - נוסח תצהיר תביעות משפטיות

בתצהיר זה:

"תושב ישראל" - כמשמעותו בפקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
"בעל שליטה" - כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
"נושא משרה" - כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

אני הח"מ, נושא ת.ז., נושא במשרת ב-
להלן: "החברה", לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא
אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:
1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת החברה במכרז פומבי מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי
בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ (להלן: "המזמין").
2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד החברה ו/או מי מבעלי השליטה בחברה ו/או מי
ממנהלי החברה ו/או נושאי משרה בחברה תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים
לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך
תפקוד המציע.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר: _____

תאריך: _____

אישור

אני הח"מ, נושא ת.ז., עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר
_____, נושא ת.ז., ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה
צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין





בתצהיר זה:

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. _____, נושא _____, במציע _____, ח"פ _____, להלן: "החברה", לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמו:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת החברה במכרז פומבי מספר 26-115 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ.
2. הנני מצהיר כי למציע ו/או לבעל שליטה במציע ו/או לנושא משרה במציע ו/או לבעלי המציע ו/או למי ממנהלי המציע ו/או למי ממורשי החתימה שלו, לא קיימת בחמש השנים האחרונות הרשעה בפסק דין חלוט בגין עבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר:

תאריך:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____, נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין



נספח 8/ב - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר מועצה

לכבוד
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ

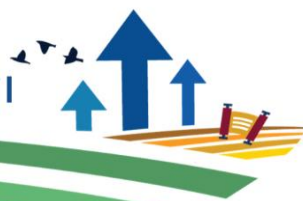
הנדון: הצהרה והתחייבות

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם החברה, הנני מצהיר כדלקמן:
א. אינני נמנה על אחד מאלה:

1. קרוב משפחה, בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, של חבר/ה במועצת החברה ו/או בגוף המנהל של החברה.
 2. סוכנו או שותפו של חבר מועצה או של חבר בגוף המנהל של החברה.
 3. בן זוג, שותפו או סוכנו של עובד החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ.
 4. תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיפי משנה 1 עד 3 לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה 1 עד 3 לעיל אינו מנהל או עובד אחראי בתאגיד.
- ב. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות הדין האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין החברה לבין חבר מועצה או עובד החברה כאמור בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הדין, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות הדין כאמור, ניתן החוזה לביטול על ידי החברה או על ידי גורם מוסמך על פי דין.
- ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לחברה מייד עם קרות השינוי.

תאריך: _____

חתימה וחותמת המציע: _____



נספח 9/ב - טופס התחייבות לשמירת סודיות

- אני הח"מ _____, ת"ז _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן:
1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור בזמן העסקתי כנותן שירותים לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ או לאחר מכן לשום אדם או גוף סודות מסחריים כלשהם או מידע כלשהו הנוגע לחברה או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות שאבצע עבורה לפי הסכם במסגרת מכרז מספר 115-26 וכל הקשור לכך. התחייבותי זו חלה על כל הנוגע לרכושה של החברה, לעסקיה, לענייניה, ללקוחותיה, לספקיה ולאנשים או לגופים הקשורים בה או הבאים עמה במגע, ובכלל זה נושאי הבדיקה של החברה, שיטות העבודה שלה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם ספקים, שרטוטים, תוכניות, מסמכים וסודות, וכל זאת בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל.
 2. אני מתחייב לקיים את האמור לעיל בין שהסודות או המידע האמורים נודעו לי בשל עיסוקי כיועץ ובין בדרך אחרת, ולא לעשות שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה ביצוע שכפולים והעתקים שלא למטרות ביצוע העבודה.
 3. ידוע לי כי על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין הוא עבירה פלילית, והאיסור בסעיף זה חל גם על כל מי מטעמי.

תאריך: _____

המצהיר: _____

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי מר/גב' _____, מרחוב _____, ת"ז _____, הצהיר/ה וחתם/ה בנוכחותי היום על התצהיר הנ"ל, לאחר שהוזהר/ה על ידי כאמור בגוף התצהיר הנ"ל ובהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971.

עו"ד _____



נספח ב/10 - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:
הנני נותנת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ במסגרת מכרז מספר 115-26 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג.
אני מצהירה כי הנני מוסמדת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

[] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לא חלות על המציע.
[] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

[] המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
[] המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

[] המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

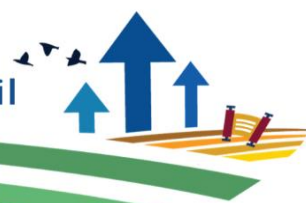
[] המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן.

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____



מסמך ג' - נוסח הסכם ההתקשרות

החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ
הסכם ההתקשרות לפי מכרז פומבי מספר 115-26
לביצוע שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ

שנעשה ונחתם ב _____, ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין:
החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ
כתובת: _____
(להלן: "החברה" ו/או "המזמינה")

מצד אחד

לבין: _____
ת.ז.ח.פ. _____
מרח' _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני

הואיל והחברה פרסמה מכרז פומבי מספר 115-26 לקבלת שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה;
והואיל והיועץ הגיש מועמדותו למכרז ונבחר על ידי החברה כזוכה;
והואיל והחברה מעוניינת להתקשר עם היועץ בהסכם לביצוע שירותים שיבוצע על פי הזמנת עבודה לפרויקט המפורט במכרז פומבי מספר 115-26 שפרסמה החברה (להלן: "העבודה");
והואיל והיועץ מעוניין לקבל על עצמו את ביצוע העבודה, הכול בהתאם וכמפורט בהוראות הסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

א. המבוא להסכם זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
ב. כותרות הסעיפים הן לצורכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות ההסכם.

2. הגדרות

"**המזמין**" - החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ.
"**המנהל**" - מי שנקבע כמנהל מטעם המזמין, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך החוזה או כל חלק ממנו.
"**היועץ**" - היועץ, לרבות נציגיו של היועץ, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל יועץ או נותן שירות משנה הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע העבודה נשוא מכרז זה או כל חלק ממנו.
"**צו התחלת עבודה**" - הוראה בכתב ליועץ המורה ליועץ להתחיל בביצוע העבודה.
"**שכר החוזה**" - הסכום הנקוב בהצעתו של היועץ כתמורה לביצוע החוזה, לרבות כל תוספת שתתווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה ולהוציא כל סכום שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה.
"**מהות ההסכם**" - הסכם זה הינו לביצוע שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג לחברה מול רשות מקרקעי ישראל, משרד הבינוי והשיכון ו/או כל גורם רלוונטי אחר, לרבות קק"ל, מינהל התכנון ומשרדי ממשלה, עד לחתימת הסכם גג מולם, כאשר שיטת התמחור הינה מחיר קבוע, אותו יציע המציע, הכל על פי המפורט בגוף המכרז.



3. הצהרות והתחייבויות היועץ

- 3.1. היועץ מצהיר כי הוא בעל ידע, מקצועיות, ניסיון קודם ויכולת בכל הקשור להתקשרות זו, יש לו הכישורים והיכולת הדרושים כדי לבצע את העבודה לפי הסכם זה ולעמוד בכל ההתחייבויות כאמור בהסכם, והוא יעשה כן באופן סדיר ורצוף.
- 3.2. היועץ מצהיר כי במילוי התחייבויותיו בקשר להוצאתו לפועל של הפרויקט ובכל הקשור בביצוע תפקידו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, יפעל על פי כל דין ובהתאם לחיקוקי המדינה והרשויות המוסמכות, כלליהם והוראות הקבע שלהם, וכל זאת בסדירות, ביעילות, בחיסכון וברמה מקצועית נאותה.
- 3.3. היועץ מתחייב לבצע את השירותים והפעולות הכרוכות לצורך הפרויקט כמפורט בנספח ג/3 להסכם, לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים בהתאם לכל דין ולשביעות רצונה המוחלטת של החברה, ולשם כך למלא אחר הוראותיה של החברה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בהסכם זה.
- 3.4. היועץ מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לחוק ולתקנות על כל תיקוניהם, חוק ותקנות התכנון והבנייה על כל תיקוניהם, התקנים הרלוונטיים, תקנות והנחיות הגופים והמשרדים הממשלתיים הקשורים בעניין והוראות כל דין.
- 3.5. היועץ מתחייב לבצע את העבודה בהתאם ובכפוף להוראות כל התוכניות הקיימות או הנמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך לגבי שטח התכנון וכן הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושאי תכנון, לרבות הכרזות בדבר שטחי עתיקות, שטחים גובלים, ממצאי בדיקות קרקע, מדידות וכל דבר העשוי להשפיע על העבודות.
- 3.6. היועץ מתחייב כי יעסיק כוח אדם מקצועי, מיומן ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע העבודה, הכל כקבוע במפרט ובהצעת היועץ, באיכות המקצועית הטובה ביותר ובעלי רישיונות תקפים לביצוע העבודה.
- 3.7. היועץ מתחייב לדווח לחברה על כל ליקוי, פגם ו/או טעות שניתן לגלותם בעת ביצוע הפרויקט.
- 3.8. היועץ מתחייב לבצע התאמות, שינויים ושיפורים לפי דרישת המזמינה.
- 3.9. היועץ מתחייב לעמוד בלוח הזמנים ולהעמיד לרשות המזמינה את כל האמצעים הדרושים לביצוע העבודה בזמנית, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.
- 3.10. היועץ יעשה את הדרוש על מנת שעובדיו וכל הפועל מטעמו במסגרת הסכם זה יהיו חייבים ואחראים לשמירת סודיות ואבטחת מידע ומסמכים.
- 3.11. היועץ מתחייב להגיש לחברה את כל הנתונים, התוצרים, התשריטים, המסמכים והדו"חות המשמשים ונדרשים לצורך העבודה.
- 3.12. היועץ מתחייב ליתן דיווח שוטף בכתב ובעל פה למזמינה ולנציגיה בכל הקשור לביצוע העבודה ולתוצרים שיוגשו במסגרת הסכם זה.
- 3.13. היועץ מתחייב שלא לפעול במצב העלול לגרום לניגוד עניינים עם חובותיו על פי הסכם זה, בתמורה או שלא בתמורה.
- 3.14. היועץ מתחייב להעסיק ו/או להתקשר עם צוות יועצים אותו הציג במסגרת המכרז, הכולל:
 - 3.14.1. מתכנן ערים או גאוגרף או אדריכל
 - 3.14.2. יועץ לכלכלה אורבנית או מוניציפלית



3.14.3. עורך דין

מובהר כי השירות שידרשו היועץ ו/או החברה לקבל מצוות היועצים לצורך מתן השירותים מושא הסכם זה לחברה, יהיה על חשבוננו של המציע.

3.15. היועץ מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק ו/או אובדן לכל אדם שנגרמו כתוצאה מביצוע שירותיו ו/או על ידי מי שפועל מטעמו, מיד וללא כל דיחוי. במידה שלא יעשה כן, רשאית החברה לעכב ו/או לקזז מהתשלומים המגיעים ליועץ לצורך כיסוי הנזק שנגרם ו/או סילוק המטרד. שילמה החברה לצד שלישי פיצויים כלשהם בקשר לחוזה זה, תהא זכאית לפיצוי מלא מאת היועץ בגובה כל הסכום ששילמה, בתוספת הוצאותיה המשפטיות ושכר טרחת עורך דין, וסכום זה יראו בו כחוב המגיע לחברה מאת היועץ לפי חוזה זה.

3.16. בביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה פועל היועץ כנותן שירות עצמאי, ואין ולא יתקיימו בין המזמין לבין היועץ ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו יחסי עובד-מעביד. על היועץ תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו למזמין ו/או לרכושו ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. היועץ מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין היועץ או מישהו מטעמו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם היועץ במתן השירות ובביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדים של היועץ בלבד ולא יהיו בינם לבין המזמין כל יחסי עובד ומעביד. כל הוצאות התשלום לעובדי היועץ, לרבות שכר העבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי ואחר, תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע הסכם זה יחולו על היועץ וישולמו על ידו, והמזמין לא יהיה אחראי לכך בכל צורה ואופן שהוא.

3.17. היועץ מתחייב לקיים, בכל תקופת החוזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, את הוראות כל חוק החל על מעבידים בגין עובדיהם, וכן את הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל חוזה קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה. היועץ חייב לשלם עבורו ועבור עובדיו את כל תשלומי החובה שבהם הוא חב, לרבות תשלומי ביטוח לאומי, ולנהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.

3.18. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, מהווה תנאי יסודי היורד לשורשו של הסכם זה, ואם היועץ יפר, לא יקיים או יאחר לקיים תנאי כלשהו מתנאים אלה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של חוזה זה, והחברה תהיה רשאית לראות חוזה זה כמבוטל לאחר הודעה מוקדמת של 14 ימים.

4. מסירת הודעות

כל הודעה של צד אחד בקשר עם חוזה זה תישלח במכתב רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, או תימסר ביד במשרדו של הצד השני, או תישלח בדואר אלקטרוני למשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה בדואר. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כהודעה שנתקבלה במועד מסירתה. כל הודעה שתישלח בין הצדדים, בין שנשלחה בדואר רשום ובין שנמסרה ביד, מחויבת בשליחת עותק מההודעה בדואר אלקטרוני למזמין ולמנהל.

5. תקופת ההתקשרות ודרכי ביצוע

א. תחילת מתן ההתקשרות תהא 7 ימים לאחר שתצא הודעת זכייה ליועץ מאת החברה.
ב. תקופת ההתקשרות של החברה עם היועץ הינה עד לחתימת הסכם הגג על ידי כלל הצדדים ואישורו הסופי על ידי המדינה.



ג. מובהר כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השירותים לשביעות רצונה של החברה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לחברה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז.

ד. על אף האמור מובהר כי החברה תהא רשאית להחליט על סיום תקופת ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה, וזאת בהודעה מראש ובכתב בת 14 ימים, וזאת מבלי לפגוע בזכותה להפסיק את מתן השירות לאלתר במקרים המצדיקים זאת לפי שיקול דעתה.

ה. היועץ ימציא לאישור המנהל, תוך 15 ימים מיום התחלת העבודה שנקבע בצו התחלת העבודה, את לוח הזמנים. כן ימציא היועץ למנהל, לפי דרישתו מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים. המצאת המסמכים האמורים על ידי היועץ למנהל, בין שהמנהל אישר אותם במפורש ובין שלא אישר אותם, אינה פוטרת את היועץ מאחריות כלשהי המוטלת עליו. במקרים מיוחדים שנקבעו בחוזה, רשאי המזמין לקבוע שהיועץ ימציא את ההצעה בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים תוך פחות מ-15 ימים מיום התחלת ביצוע העבודה.

ו. בהצעת לוח הזמנים חייב היועץ להתחשב בנקודות הציון שבלוח הזמנים כפי שפורטו בחוזה, אם פורטו. עם זאת יהיה היועץ רשאי להציע שינויים בקשר לאמור לעיל, ואם אלה יאושרו על ידי המנהל, ייערך לוח הזמנים בהתאם לשינויים שאושרו.

ז. לא המציא היועץ לוח זמנים כאמור בסעיף קטן ה', ייקבע לוח הזמנים על ידי המנהל ויחייב את היועץ.

ח. היועץ יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת המנהל, ולא יותר מאחת לחודש, או בתדירות אחרת שנקבעה באחד ממסמכי החוזה, אם נקבעה. לא עדכן היועץ את לוח הזמנים, יעודכן לוח הזמנים על ידי המנהל ויחייב את היועץ.

6. ביטוח על ידי היועץ

א. בכל הנוגע לביטוח יפעל היועץ בהתאם למפורט בנספח ג/1.

ב. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמין הינם תנאים יסודיים בהסכם זה, ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

7. ביטוח על ידי המזמין

אם לא יבצע היועץ את הביטוחים אשר עליו לבצע לפי החוזה, יהיה המזמין רשאי לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח, והמזמין יהיה רשאי לנכות הוצאות דמי ביטוח אלה מכל סכום שיגיע ממנו ליועץ, בכל עת, וכן יהיה רשאי לגבותם מהיועץ בכל דרך אחרת.

8. פיצוי המזמין עקב אי קיום התחייבות על ידי היועץ

היועץ אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה ובקשר לכך. אם החברה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב היועץ להחזיר לחברה את הסכום שישולם על ידה, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לחברה מהיועץ לפי חוזה זה.

9. ביטול ההסכם, הפרתו ותרופות

9.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5(ד) לעיל להסכם, החברה רשאית לבטל חוזה זה לאלתר על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ בכל אחד מהמקרים הבאים:

9.1.1. היועץ הפר אחת או יותר מהוראות חוזה זה והיועץ לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת החברה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.

9.1.2. החברה התרתה ביועץ כי השירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם, והיועץ לא נקט תוך 14 ימים מתאריך ההתראה צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון החברה בהתאם להוראות ההסכם.



- 9.1.3. היועץ פעל אל מול החברה שלא בתום לב ו/או ניסה להונותה ו/או נהג והתנהל אל מול בעלי תפקיד בחברה שלא באופן הולם.
- 9.1.4. כשהמנהל סבור שקצב ביצוע העבודה איטי מדי כדי להבטיח את השלמתה במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך או קוצר להשלמתה, והיועץ לא ציית תוך 14 ימים, או במקרים מיוחדים תוך תקופה קצרה יותר שנקבעה במפורש בחוזה, להוראה בכתב מהמנהל לנקוט באמצעים שמטרתם להבטיח את השלמת העבודה במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך או קוצר להשלמתה.
- 9.1.5. כשהיועץ הסב את החוזה, כולו או חלק ממנו, לאחר בלי הסכמת המזמין בכתב.
- 9.1.6. כשהיועץ העסיק יועץ משנה ללא הסכמת המזמין, בכתב או מכללא, ולא נענה להוראות המנהל לסלקו מביצוע העבודה.
- 9.1.7. כשהיועץ פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד כשהגוף בפירוק, פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחד.
- 9.1.8. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהיועץ או אדם אחר בשמו של היועץ נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה, ובלבד שניתנה ליועץ, אם רצונו בכך, אפשרות להשמיע טענותיו בפני המנהל.
- 9.1.9. היועץ הפר התחייבות יסודית מהתחייבויותיו בחוזה זה.
- 9.1.10. היועץ הושעה מרישום בפנקס המתאים ו/או הותלה רישיונו שבתוקף כנדרש לביצוען של העבודות, או כשהמנהל או בעל השליטה בתאגיד שהוא היועץ, אם הוא אדם פרטי, הורשע בפלילים בעבירה שיש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו על פי החוזה.
- 9.2. הובא החוזה לידי גמר, תשלם החברה ליועץ את שכר הטרחה המגיע ליועץ עד ליום גמר החוזה או ביטולו, כנגזרת של התמורה אל מול העבודה שבוצעה בפועל עד למועד גמר החוזה. היועץ לא ידרוש ולא יהיה זכאי לקבל מהחברה כל פיצוי או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מהבאת החוזה לידי גמר כאמור.
- 9.3. בנוסף על האמור בסעיפים אחרים בחוזה זה, וכדי להסיר כל ספק, מוצהר בזאת כי אם הובא החוזה לידי גמר מכל סיבה שהיא כאמור לעיל, תהיה החברה רשאית למסור בכל עת לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים שעל היועץ היה לבצעם על פי חוזה זה, וליועץ לא תהיה זכות להתנגד לזכותה זו של החברה.
- 9.4. היועץ ימסור לחברה את כל המסמכים, הנתונים, התרשימים וכל חומר לאחר שהכין לצורך או כתוצאה מביצוע השירותים, להלן: "החומרים", והחברה תהיה רשאית להשתמש בכלל החומרים כאמור לצורך ביצוע השירותים.
- 9.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומזכותה של החברה לסיים את החוזה, ובלבד שלא תוקנה ההפרה בתוך 7 ימי עבודה לאחר קבלת הודעה על כך מאת החברה, בעל פה או בכתב, תזכה החברה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של עד 10% מערך שכר הטרחה. בנוסף, שמורה לחברה הזכות לתבוע סכומים נוספים מהיועץ לשם כיסוי הוצאותיה והפסדיה.
- 9.6. בגין איחור בסיום ביצוע העבודות הדרושות, בעד כל יום של איחור שבין המועד הסופי שנקבע לסיום העבודות לבין מועד סיום העבודות בפועל, ישולם סכום של 250 ש"ח.
- 9.7. בגין כל הפרה אחרת - לכל מקרה 1,500 ש"ח.



9.8. היועץ מסכים כי הפיצויים המוסכמים הנקובים הינם סבירים ביחס לנזק שנגרם או ייגרם לחברה עקב אי ביצוע התחייבויותיו, והם מוסכמים עליו בעת הגשת הצעתו למכרז.

10. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

10.1. בתום תקופת השירותים לפי חוזה זה, ימסור היועץ לחברה סדרות מושלמות של החומרים, כהגדרתם לעיל, לשביעות רצון החברה. אי מסירת מסמכים כאמור תהווה עילה לאי ביצוע תשלום ו/או לעיכוב תשלומים ליועץ.

10.2. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של החברה. החברה תהא רשאית לבצע שינויים בחומרים לפי שיקול דעתה המוחלט. החברה תהא רשאית לעשות שימוש בחומרים לכל צורך, לרבות בפרויקטים אחרים של החברה, לפי שיקול דעתה. מוצהר ומוסכם כי כל מסמכי העבודה יהיו לקניינה הבלעדי של החברה וליועץ לא תהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.

10.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ליועץ היתר כלשהו לעשות שימוש באיזה מהחומרים שהגיעו אליו כתוצאה מהשירותים, כולם ו/או בכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, לרבות אין ליועץ היתר לעשות שימוש בתוכניות נשוא הסכם זה לכל צורך שהוא בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מהחברה או מנציגיה המוסמכים.

10.4. החברה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מהיועץ וזאת לפי ראות עינה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם ליועץ אחר לצורך השלמת עבודות התכנון, מבלי שהיועץ יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה. שינתה החברה את מסמכי היועץ בלא שקיבלה את הסכמת היועץ לשינוי, לא יהא היועץ אחראי לשינוי ו/או לתוצאותיו.

11. אי קיום יחסי עובד-מעביד

11.1. מוצהר בזאת כי החברה לא תיחשב כמעבידה של היועץ או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים, וכי חוזה זה לא יוצר בין היועץ לבין החברה יחסים של עובד ומעביד, ואין הוא או העוסקים מטעמו זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכוח דין, נוהל או הסכם קיבוצי.

11.2. היועץ ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והחברה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה כל ניכוי חובה על פי דין.

11.3. היועץ יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:

11.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על היועץ בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

11.4. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

11.5. היועץ יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות היועץ.

11.6. מובהר ומוסכם כי אם ייקבע על ידי רשות מוסמכת שמתקיימים יחסי עובד-מעביד בין היועץ לבין החברה, אזי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, והיועץ מתחייב להשיב לחברה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה, תהיה החברה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, ליועץ.



7.11.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתחייב לשפות את החברה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין היועץ לבין החברה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

12. חישוב התמורה

12.1.1 בכפוף לקיומה של הזמנת עבודה תקציבית מאושרת ובכפוף לקיום מלוא התחייבויות היועץ הקבועות בהסכם זה ובהתאם לכל דין, לרבות המצאת חשבונית מס כדין, היועץ יספק את השירות בהתאם להצעת המחיר, וזאת בתמורה מצטברת וכוללת לתשלום של _____ ש"ח כולל מע"מ, עד לחתימת הסכם הגג ולשביעות רצון המזמין.

12.1.2 התמורה מהווה תמורה מלאה עבור היועץ ועבור כל ההוצאות שבהן עמד בקשר עם ביצוע העבודות.

12.1.3 בהתאם לאמור להלן, כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות החברה, אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המנהל ובהתאם לנהוג בחברה.

12.1.4 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצירוף החשבון כמפורט לעיל.

13. תנאי התשלום

- 13.1 תנאי התשלום יהיו כמפורט במפרט השירותים, נספח ג/3.
- 13.2 בהתקיימות אבן דרך לפי מפרט השירותים, היועץ יגיש למזמין דרישת תשלום לפי הנחיית המנהל ובצירוף כלל דו"חות השירותים לתקופה הרלוונטית.
- 13.3 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון ו/או דרישת התשלום ודו"ח השירותים, עם או בלי תיקונים, ויעביר לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתם. התשלום המגיע ליועץ ישולם לו על ידי החברה כאמור.

14. הוצאות

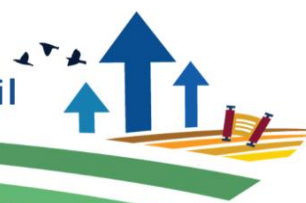
מוסכם בזאת כי התמורה הינה מלאה וסופית. היועץ יישא בכל הוצאותיו מכל מין וסוג שהוא הקשורות עם ביצוע הסכם זה. כמו כן לא יהיה זכאי היועץ לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין סיום ההסכם בתוך תקופת ההסכם או לפנייה מכל סיבה שהיא, אף אם הופסקה העבודה על ידי החברה.

15. התייקרויות

המחירים הנקובים בהצעת המציע מבוססים על מחירים קיימים התואמים את גובה מחירי השוק. מובהר ומוסכם בזה מפורשות כי לא תשולם התייקרויות כלשהי למשך כל תקופת ביצוע הפרויקט.

16. קיזוז

- א. המזמין רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינו לבין היועץ, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן היועץ למזמין.
- ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של החברה לגבות את החוב כאמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהיועץ המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין החברה.
- ג. היועץ לא יהיה רשאי לקזז כל סכום, חוב או חוב קצוב אחר המגיע לו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.



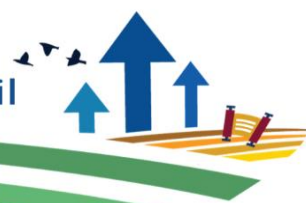
17. סכסוכים

א. כל הסכסוכים או חילוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יתבררו בפני בית משפט מוסמך.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

החברה



נספח ג/3 - פירוט השירותים

כללי:

1. מסמך זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.
2. ככלל, על היועץ להעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולבצע כל פעולה הנדרשת לשם כך, גם אם פעולה זו לא נכתבה באופן מפורש באיזה מסעיפי ההסכם על נספחיו.
3. הוראות מפרט זה מצטרפות ליתר הוראות מסמכי המכרז ויחייבו את המציע הזוכה למתן השירותים.
4. להלן יפורטו עיקרי השירותים הנדרשים מן המציע הזוכה ולפי העניין מועד ביצועם. השירותים יבוצעו לפי הנחיות המנהל, והמעבר משלב לשלב ייעשה על פי אישור המנהל.

4.1 שלב א' - הגדרת תכולת התוכניות בהסכם, מיפוי ואישור רשימת התוכניות הנכללות בהסכם והיקפן, לרבות בחינת תוכניות בשלבים ראשוניים, על בסיס מדיניות התכנון של החברה ובכלל זה תוכניות התחדשות עירונית ותוכניות לשטחי תעסוקה, ככל שתהיינה. כמו כן שלב זה יכלול איסוף הנתונים הרלוונטיים מכלל גורמי הרשות ומשרדי הממשלה הרלוונטיים.

4.2 שלב ב' - מיפוי צורכי פיתוח למימוש התוכניות הכלולות בהסכם ועבודות הנדרשות במועצה, לרבות מיפוי כלל תשתיות העל ו"ישן מול חדש" בתחומים השונים; מערכת התחבורה הנדרשת; מערכת תשתיות ביוב, מים וניקוז; תשתיות חשמל ותקשורת; מוסדות חובה ורשות בהתאם לצורכי הציבור הנדרשים לתושבים החדשים וברמה כלל עירונית; כלל הפיתוח הנדרש במועצה הוותיקה עבור "ישן מול חדש", כולל פארקים ושטחים פתוחים.
 שלב זה יבוצע על בסיס הידע הקיים אצל בעלי התפקידים השונים, מסמכי תוכנית המתאר המצויה בהכנה ומסמכי התוכניות השונות הנמצאות בהליכי הכנה שונים. יש לציין כי אין לחברה תוכניות אב בתחומים השונים. לצורך השלמת נתונים שלא יהיו מצויים בידי המועצה, יתקשר המציע עם יועצים רלוונטיים להכנת המיפוי הדרוש. בחירת היועצים תהיה באישור החברה והמציע ינהל את עבודת היועצים, ועלותם תהיה עליו על כל המשתמע מכך.
 בנוסף, ייערך מיפוי ראשוני לצורכי הפיתוח למימוש תוכניות משמעותיות נוספות במועצה שאינן חלק מהסכם הגג, וזאת על מנת למפות ולבצע בהמשך אומדן תקציבי לטובת בחינת המאזן הכלכלי בשלבים הבאים.

4.3 שלב ג' - ביצוע הערכות ואומדן תקציבי - הכנת אומדנים כספיים עבור כלל עבודות הפיתוח ומוסדות הציבור שנדרשים לפי המיפוי שנערך בשלב א', על בסיס מידע שיתקבל מיועצי התוכניות ויועצים אחרים, תאגיד המים והביוב, צוותי החברה ככל שקיים ו/או על פי כללי עבודה ידועים בתחום זה.

4.4 שלב ד' 1 - מיפוי ובחינת מאזן כלכלי - בחינה זו תיערך על כלל התוכניות המקודמות בעיר, בין אם בקרקע מדינה ובין אם בקרקע פרטית.
 4.4.1 בחינת מאזן שטחי המגורים הקיימים והמתוכננים אל מול שטחי תעסוקה ומסחר קיימים ומתוכננים, וניתוח המאזן הכלכלי העתידי של הרשות בהתייחס לשלבויות השיווקיים הצפויים.
 4.4.2 מיפוי מקורות המימון והעלאת פערם - בחינת מקורות מימון לכלל התשתיות ועבודות הפיתוח, ממשרדי הממשלה השונים, כגון תחבורה, חינוך ותשתיות, על פי החלטות מועצת מקרקעי ישראל לעניין "ישן מול חדש", מבני ציבור וחלף היטל השבחה, ועל פי חוקי עזר עירוניים לעניין אגרות והיטלים והיטל השבחה, ארנונה למגורים, ארנונה עסקית ועוד.
 זיהוי מקורות קדם מימון תשתיות, שיעורי התקצוב ותנאיו. בחינת הפער בין ההכנסות לעלויות הנדרשות להקמת כלל עבודות הפיתוח והתשתיות, לרבות מוסדות ציבור חובה ורשות, שטחי ציבור פתוחים ועוד.

4.5 שלב ד' 2 - יצירת מסמך המלצות ראשוני שמתייחס, בין היתר, למועדי השיווק והאכלוס הרצויים במסגרת התוכניות הכלולות בהסכם הגג ועבור התוכניות המקודמות בשטחים הפרטיים, לצורך יצירת מאזן כלכלי אופטימלי, וכן התייחסות לשינויים נדרשים בחוקי העזר ובארנונה. שלב זה יכול שייערך במקביל.



4.6 **שלב ה'** - גיבוש סופי של נספח תשתיות העל והגשתו למשרד הבינוי והשיכון ולרשות מקרקעי ישראל.
4.7 **שלב ו'** - ליווי הכנת מסמכי ההסכם ונספחיו וניהול תהליך המשא ומתן מול משרד הבינוי והשיכון, לרבות סיוע לחברה בהיבטים ההנדסיים והכלכליים. ליווי הליך המשא ומתן מול משרד הבינוי והשיכון עד לאישור נספח תשתיות העל ולחתימה על ההסכם, השתתפות בישיבות, עדכון התשתיות הנדרשות, האומדנים והתחשיבים לאורך כל תקופת ההתקשרות ועד לחתימה על ההסכם.

דרישות נוספות

4.8 השתתפות בישיבות - השתתפות בישיבות שונות עם גורמי החברה וגורמי חוץ ככל שידרש. הישיבות יהיו פיזיות ו/או מרחוק בהתאם לצורך.

4.9 סיורים בשטח, הצגת התוצרים ותוצרי הביניים בפורומים שונים, החל מגורמים בחברה ועד גורמי משרד הבינוי והשיכון ומשרדי ממשלה אחרים.

4.10 כל פעולה נוספת רלוונטית אחרת לפי הנחיית המנהל. קביעת המנהל לעניין רלוונטיות הפעולה תהא סופית ותחייב את היועץ.

4.11 מתן שירותי ייעוץ אסטרטגי ותקשורתי שוטפים בכל הנוגע לשיתוף הציבור ולתיווך ההסכם לציבור הרחב. על היועץ שיועמד לטובת העניין על ידי מנהל הפרויקט לעבוד בשיתוף פעולה עם דובר החברה ולסייע בכל הנדרש לשם האמור. מובהר כי עלות הפרסום תהיה על החברה.

5. תוצרים

כלל התוצרים יהיו בבעלות החברה ויועברו לה כקבצים גולמיים, בדוחות ובטבלאות ריכוז נתונים רלוונטיות. מודגש בזאת כי השלמת אבן דרך תאושר על ידי החברה לאחר קבלת כלל התוצרים כפי שפורטו. היועץ יגיש אחת לחודש דוח התקדמות הכולל את העבודות שבוצעו, מצב התוצרים, חסמים והפעולות הנדרשות להמשך. תיקונים והשלמות לתוצרים יבוצעו בתוך 14 ימים מקבלת הערות מרוכזות מהחברה, אלא אם נקבע אחרת בכתב.

עיקוב הנובע מנתונים חסרים או מפעולות של גורמים חיצוניים ידווח לחברה מיד, בצירוף השפעתו על לוח הזמנים והצעת היועץ לצמצומו. שינוי במועדים יחייב אישור מראש ובכתב של החברה.

למען הסר ספק, כל התוצרים יוגשו לחברה בדוח מסודר ובקבצים פתוחים לעריכה, לרבות טבלאות החישוב והנתונים שעליהם התבסס היועץ. השלמת כל אבן דרך תהיה כפופה לאישור בכתב של הגורמים המקצועיים שהחברה תקבע.

6. השלמת מסמכים מקצועיים לצורך גיבוש ההסכם וחתימתו

מבלי לגרוע מהשירותים והתוצרים המפורטים לעיל, היועץ יהיה אחראי להכין, להשלים ולהמציא כל מסמך מקצועי, הנדסי או כלכלי שיידרש לצורך גיבוש הסכם הגג, אישורו וחתימתו, לרבות חוות דעת, אומדנים, תחשיבים, ניתוחים, טבלאות ונספחים, בהתאם לדרישות החברה וגורמי המדינה הרלוונטיים. אחריות זו תכלול עדכון ותיקון המסמכים לאורך התהליך, באמצעות אנשי המקצוע המתאימים מטעמו, כחלק מהשירותים הכלולים בתמורה.

7. הובלת המשא ומתן עד לחתימת ההסכם

היועץ יהיה אחראי להוביל ולנהל מטעם החברה, בתיאום עמה ובהתאם למדיניותה ולהנחיותיה, את המשא ומתן מול רמ"י, משרד הבינוי והשיכון וכל גורם רלוונטי אחר, עד לחתימת הסכם הגג בידי כלל הצדדים ואישורו הסופי. במסגרת זו יגבש היועץ את העמדות המקצועיות והחלופות לדיון, ירכז ויקדם את הישיבות,



יפעל להסרת חסמים ולסגירת הנושאים שבמחלוקת, ויכין ויעדכן את המסמכים, התחשיבים והנספחים הנדרשים. כל הסכמה או התחייבות בשם החברה תהיה כפופה לאישורה בידי הגורמים המוסמכים.

8. לוחות זמנים ותקופת התקשרות

8.1 היועץ ילווה את החברה עד להשלמת תכולת העבודה כנדרש ועד אישור בכתב מאת מנהל החברה או מי מטעמו להשלמת התכולה.

8.2 היועץ יבצע את עבודתו על פי לוח הזמנים שלהלן (כל המועדים נספרים ממועד צו התחלת העבודה):

יעד	תוצר נדרש	מועד להשלמה
תוכנית עבודה	תוכנית מפורטת הכוללת חלוקת אחריות בצוות, לוח זמנים ורשימת נתונים להשלמה.	15 ימים
מיפוי התוכניות וצורכי הפיתוח	דוח המרכז את התוכניות המוצעות להיכלל בהסכם, היקפן, צורכי תשתיות העל, מוסדות הציבור ועבודות "ישן מול חדש".	60 ימים
אומדנים ומקורות מימון	טבלה מפורטת של העבודות הנדרשות, אומדני העלויות, הבסיס לחישובם, מקורות המימון האפשריים ופערי המימון.	90 ימים
מאזן כלכלי והמלצות	מודל כלכלי הכולל תחזית הכנסות והוצאות, תזרים ושלכיות שיווק ואכלוס, לצד המלצות לשמירה על איזון כלכלי של המועצה.	120 ימים
נספח תשתיות העל	טיוטה מלאה של נספח תשתיות העל, הכוללת תכולות, אומדנים ומקורות מימון, לאישור החברה ולהגשה לגורמי המדינה.	150 ימים
הובלת המשא ומתן עד חתימה	ניהול והובלת המשא ומתן, קידום סגירת הנושאים הפתוחים ועדכון המסמכים והתחשיבים עד חתימת ההסכם ואישורו הסופי.	לאורך תקופת ההתקשרות

9. אופן התשלום

התשלום יתבצע לפי אבני הדרך כדלקמן:

אבן דרך	אחוז התשלום
מקדמה עם החתימה על ההסכם	5%
אישור המנהל לשלבים א' עד ג'	30%
אישור המנהל לשלב ד' 1	10%
אישור המנהל לשלב ד' 2	25%
אישור המנהל לשלב ה'	10%
עם החתימה על ההסכם הגג, שלב ו'	20%

חתימות

חתימתנו מאשרת כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור.

_____ החברה הכלכלית לנחל שורק בע"מ

_____ היועץ:

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית נחל שורק ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-**"אישור ביטוחי המבוטח"**).

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחלל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם : מועצה אזורית נחל שורק	שם : ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : _____ העיסוק המבוטח : שירותי ייעוץ וליווי בתחום הסכמי גג.
ת.ז./ח.פ. :	ת.ז./ח.פ. :	ת.ז./ח.פ. :	
מען :	מען :	מען :	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪
אחריות מקצועית			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038
040
086

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח :