



מועצה אזורית
נחל שורק

מכרז פומבי מס' 10-2024

למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי

ניטור שפכי תעשייה

עבור המועצה אזורית נחל שורק

פברואר 2024



תוכן עניינים ורשימת מסמכי המכרז

מכרז מס' 10-2024

שם המסמך	מס' פרק	מס' מסמך
תוכן עניינים:		
לו"ז המכרז:		
הזמנה להציע הצעות		
הגדרות כלליות	פרק א'	מסמך 1
תנאי המכרז	פרק א'	מסמך 2
הסכם	פרק ב'	מסמך 1
מפרט	פרק ב'	מסמך 2
רמת שירות	פרק ב'	מסמך 3
רשימת מפעלים	פרק ב'	מסמך 4
התחייבות למתן שירותים בחירום	פרק ב'	מסמך 5
ערבות ביצוע	פרק ב'	מסמך 6
נספח ביטוח	פרק ב'	מסמך 7
שמירה על סודיות	פרק ב'	מסמך 8
הצהרה עסקאות עם גופים ציבוריים	פרק ג'	מסמך 1
הצהרה על היעדר קרבה לעובד ו/או חבר המועצה	פרק ג'	מסמך 2
תצהיר קיום זכויות עובדים	פרק ג'	מסמך 3
ניסיון המציע	פרק ג'	מסמך 4
אישור עבודות	פרק ג'	מסמך 5
הצעה	פרק ד'	מסמך 1
ערבות מכרז	פרק ד'	מסמך 2
אי תיאום מכרז	פרק ד'	מסמך 3
אישור הגשת מכרז:		



לו"ז למכרז

<u>מס'</u>	<u>תיאור</u>	<u>תאריכים/מועדים</u>	<u>הערות</u>
1	פרסום המכרז	04.03.2024	
2	רכישת המכרז		רכישה במחלקת הגביה
3	שאלות הבהרה	17.03.2024	עד השעה 12:00
4	מענה- שאלות הבהרה		התייחסות המועצה לשאלות הבהרה
5	מועד הגשת ההצעות	28.03.2024	מועד אחרון להגשה



הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית נחל שורק (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות **למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכים בקשר עם שפכי מפעלים ועסקים המצויים בתחום שיפוט המועצה** (להלן: "השירותים") הכול עפ"י ההוראות ובהתאם לדרישות המכרז והנספחים המצורפים.

אופן ביצוע השירותים, התמורה, תנאי תשלום הכול כמפורט במסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז, הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למכרז (להלן: "ההסכם" ו/או "הסכם ההתקשרות") והנספחים להם. יובהר כי, הסכם ההתקשרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

כותרות הסעיפים ו/או הפרקים במסמכי המכרז נועדו אך ורק למען הנוחיות, ואין להם כל נפקות בפרשנות מסמכי המכרז.

אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות המועצה.

כל מסמכי המכרז הם רכוש המועצה. רוכש מסמכי המכרז אינו רשאי להעתיקם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת מלבד הגשת הצעה.

במכרז רשאים להשתתף תאגידיים משפטיים ו/או בעל עוסק מורשה הרשומים כדין בישראל, המתמחים במתן השירותים הנדרשים, ואשר עומדים בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא וכמו כן המועצה רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים לכל הדרישות המצטברות המפורטות במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא אחר תנאי המכרז, לא תובא הצעתו לדיון כלל בוועדת המכרזים.

הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לשני המינים כאחד.



את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, כשהם מהודקים, ממולאים וחתומים בידי המציע, ב-
2 עותקים ובהתאם לדרישות המכרז, יש למסור במסירה אישית בלבד [לא בדואר] במעטפה סגורה
עליה מצוין **שם ומספר המכרז** אותה יש להפקיד בתיבת המכרזים הממוקמת במשרד מנכ"לית
המועצה עד **ליום חמישי י"ח אדר ב' תשפ"ד 28.03.2024 בשעה 12:00**.

לא יתקיים מפגש מציעים .

בכבוד רב,

שי רייכנר
ראש המועצה

פרק א' – מסמך 1

הגדרות כלליות

ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמושגים ולמונחים הבאים, במסמכי המכרז, תהיה המשמעות כדלהלן:

מועצה אזורית נחל שורק	"המועצה" -
אדם או תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל אשר הגיש הצעתו למכרז במועד, ועומד במועד הגשת הצעתו בכל תנאי המכרז.	"מציע" -
מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את ביצוע העבודות כהגדרתם במכרז על פי הסכם ההתקשרות. לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, מורשיו וכל מי מטעמו.	"הקבלן" -
מכרז זה על כל נספחיו.	"המכרז" -
ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה ברחבי המועצה בהתאם לנדרש במכרז זה ובהתאם להסכם ההתקשרות.	"השירותים" ו/או "העבודות" -
הצעת המחיר שהגיש הקבלן והוכרזה כדין על ידי ועדת המכרזים כ'הצעה הזוכה'.	"הצעה הזוכה" -
הסכם ההתקשרות המצורף בחלק ב' למסמכי המכרז על כל האמור בו והמצורף אליו.	"ההסכם" -
ערבות בנקאית אשר יגיש המציע יחד עם הצעתו בהתאם לנוסח המופיע במכרז.	"ערבות המכרז" -
ערבות בנקאית אשר תוגש על ידי הקבלן, בהתאם לנוסח המופיע במכרז, לשם הבטחת ביצוע מלוא התחייבויותיו.	"ערבות ביצוע" -
הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, הכלו בהתאם להוראות המכרז וההסכם.	"התמורה" -
אדם שמונה על ידי המועצה כמפקח על ביצוע התחייבויות הקבלן.	"מפקח" -
ועדת המכרזים של המועצה.	"ועדת המכרזים" -
הודעה בכתב מהמועצה לקבלן לגבי מועד תחילת מתן השירותים.	"צו התחלת עבודה" -



פרק א' – מסמך 2

תנאי המכרז

1. אפיון השירותים נשואי המכרז:

- 1.1 באמצעות מכרז זה, מבקשת המועצה האזורית נחל שורק (להלן: "המועצה") לחתום על הסכם התקשרות למתן **שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכים בקשר עם מפעלים ועסקים המצויים בתחום שטחה המוניציפלי של המועצה** כפי שהם במועד פרסום המכרז וכפי שיהיו לכל אורך תקופת ההתקשרות עם הזוכה (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").
- 1.2 בהתאם לכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014 מחויבת המועצה לקיים בקרה על הזרמת שפכים מצד מפעלים ועסקים. אספקת השירותים ע"י הזוכה במכרז נועדה להבטיח את עמידת המועצה בדרישות הכללים ובדרישות כל דין, להפחית בעומסי המזהמים המוזרמים למתקני טיהור השפכים ולכסות את עלויות התפעול והנזקים לתשתיות הנוצרים כתוצאה מהזרמת שפכי תעשייה.
- 1.3 הזוכה במכרז יידרש לספק את השירותים, כהגדרתם במכרז זה, ובכלל זה להכין תוכנית מפורטת לניטור שפכי התעשייה ברחבי המועצה, לקבל את אישור המשרד לאיכות הסביבה לתוכנית וכן לנהל ניטור ומעקב אחר שפכי התעשייה בהתאם לתוכנית המאושרת ולהוראות מכרז זה על כל נספחיו.
- 1.4 נכון למועד פרסום מכרז זה מצויים בתחום שטחה המוניציפלי של המועצה כ-

7

תחום הפעילות	כמות
עסקים	35
רפתות	6
בסיסים צבאיים	2
שב"ס	1
מוס"ח עם חדר אוכל	1

יובהר כי, נתונים אלה אינם מחייבים כלל וכלל את המועצה בכל דרך שהיא, ויש לראות בהם אך ורק למתן אינדיקציה כללית בלבד, ואין להסתמך על נתונים אלה בעת הגשת הצעה למכרז בכל דרך שהיא.

- 1.5 השירותים יסופקו בהתאם להוראות כל דין, לרבות כללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014. לרבות עדכונים שיחולו בהם ו/או כללים שיחליפו אותם, כללי הרשויות המקומיות (ביוב) (תעריפים בעד שירותי ביוב שנותנת רשות מקומית בלא תאגיד) התשע"א – 2010 וכן הנחיות הרשויות המוסמכות (לרבות הרשות הממשלתית למים ולביוב, המשרד להגנת הסביבה, ומשרד הבריאות) כפי הקיימות כיום ו/או כפי שתינתנה מעת לעת.

- 1.6 הסכם ההתקשרות על פי מכרז זה יהיה בתוקף לשנה מיום חתימתו (להלן: "ההסכם").



- 1.7. למועצה שמורה הזכות להאריך מעת לעת את ההסכם באותם התנאים, ובלבד שחיבור סף כל תקופת ההתקשרות מצטברת **לא תעלה על 60 חודשים**.
- 1.8. הודעה על הארכת ההסכם כאמור לעיל תהא אוטומטית א"כ תודיע המועצה 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או ההארכה בדבר רצונה לסיים ההסכם.
- 1.9. על המציע הזוכה להיערך לאספקת השירותים למועצה באופן שוטף תוך 45 ימים מיום חתימת ההסכם.
- 1.10. יובהר כי, כי כמות והיקף העבודות אותם תבקש המועצה איננו יודע, והינו בגדר אומדן בלבד, ולמציע ו/או למציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה לגבי עניין זה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 1.11. המציע מתחייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה על כל דרישותיו ומאפייניו.
- 1.12. יובהר כי, כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או הזמנת עבודה על פי ההסכם הינו קיומו של תקציב מאושר והיעדר מגבלות תקציב כל שהן אשר יחולו על המועצה.
- 1.13. בתמורה לקיום התחייבויות המציע הזוכה ע"פ מסמכי המכרז וההסכם, תשלם המועצה לזוכה את התמורה המגיעה לו בהתאם לכמויות השירותים שסופקו בפועל במחירים שיציע הזוכה בטופס ההצעה כמפורט **בפרק ד' - מסמך 1** נספח למסמכי המכרז.
- 1.14. את מסמכי המכרז (להלן: "**מסמכי המכרז**") ניתן לרכוש במשרד מזכירות המועצה בתמורה לתשלום של 1,000 ₪ אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה בין יתר תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 1.15. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.
- 1.16. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה בשעות העבודה ובאתר האינטרנט של המועצה בכתובת [/https://www.ma-soreq.org.il](https://www.ma-soreq.org.il)
- 1.17. הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט ושלא שולמה אגרה תמורתם. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

2. תנאי סף

- 2.1. על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, וכן יש לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאים אלו:
- 2.1.1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד כדין, הרשום במרשם רשמי, המתנהל על פי דין לגבי תאגידי מסוגו בישראל או עוסק מורשה / פטור. על המציע לציין מהו מעמדו המשפטי ולחתום על טופס הצהרה על מעמד משפטי.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יצרף המציע תעודת התאגדות כשהיא תקפה למועד האחרון להגשת הצעות.

2.1.2. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הופעל צו כונס נכסים כנגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר נושים.

2.1.3. המציע הינו בעל ניסיון של שלוש שנים לכל הפחות (בין השנים 2019-2023) בניהול מלא של תכנית דיגום שפכי תעשייה בשלושה תאגידי מים וביוב/רשויות מקומיות, אשר לפחות באחד/ת מהם בתוכנית הדיגום שלו כוללת לפחות 20 מפעלים (ניהול מלא משמע - כולל את הכנת התוכנית ואישורה במשרד להגני"ס, פיקוח על המעבדה, ופיקוח תהליכי האכיפה).

להוכחת תנאי סף אלו (2.1.2 ו-2.1.3) יש לצרף רשימת הרשויות ו/או התאגידים (בצירוף רשימת מפעלים/עסקים לכל רשות/תאגיד) איתם עבד/עובד המציע וכן לצרף המלצות מטעמם.

2.1.4. המציע הינו בעל ניסיון בהפעלת מערכת ניהול המידע המוצעת על ידיו (מערכת הכוללת תיעוד וניהול הדיגום, הפקת מכתבי חיוב ומעקב אחר חיובים).

2.1.5. המציע מעסיק מנהל פרויקט - מהנדס מתמחה בתחום הכימיה/ מים/ איכות הסביבה, בין העסקה ישירה ועצמית, או במסגרת הסכם שירות. על המהנדס להיות בעל ניסיון של 4 שנים לפחות בתחום טיפול ובקרת שפכי תעשייה יש לצרף להצעה אישור על העסקה או הסכם שירות כאמור.

2.1.6. המציע מעסיק איש שטח - אשר הינו דוגם מוסמך בעל ניסיון בדיגום עצמאי וניסיון בדיגום שפכי תעשייה בתאגידי מים וביוב.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו (2.1.6 ו-2.1.7), יצרף המציע קו"ח של מנהל הפרויקט ואיש השטח המוצעים על ידו וכן את הסכם העסקה ו/או הסכם למתן שירות כשהם תקפים למועד האחרון להגשת הצעות.

2.1.7. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, לרבות אישור ניכוי מס במקור וניהול ספרים כדין מפקיד השומה האזורי או רו"ח מוסמך.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יצרף המציע להצעתו אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקסי חשבונות תקפים למועד הגשת הצעות.

2.1.8. המציע משלם לעובדיו את כל התנאים הסוציאליים, בהתאם להוראות כל דין.

המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאושר על ידי עורך דין וכן התחייבות המציע לקיום חוקי העבודה בהתאם לנוסח המצורף בפרק ג' - מסמך 3 של מסמכי המכרז.

2.1.9. המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, מאושר על ידי עורך דין, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בהתאם לנוסח המצורף בפרק ג' - מסמך 1 של מסמכי המכרז.



2.1.10. המציע המציא ערבות בנקאית (להלן: "הערבות") על סך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) להבטחת הצעתו במכרז אשר תהיה בתוקף עד ליום **01.07.2024** בנוסח המצורף בנספח למכרז זה.

2.1.11. אישור תשלום בעבור רכישת מסמכי המכרז.

2.1.12. המזמין יהיה רשאי לפסול, בין היתר, הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או המזמין, איתם התקשר המציע במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

3. מסמכי חובה

על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ובנוסף להם את כל המסמכים/האישורים הבאים:

3.1. העתק של המסמכים הנדרשים בסעיף 2 לעיל, על כל תתי סעיפיו.

3.2. המציע רשאי לצרף גם מסמכים נוספים ככל שיש בהם להראות על כושרו, ניסיונו, יכולתו וכיו"ב.

3.3. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

3.4. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.

3.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

3.6. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

3.7. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

3.8. במידה והמציע הינו תאגיד ו/או שותפות:

3.8.1. תעודת רישום של התאגיד ו/או של השותפות חתומה באופן דיגיטלי ע"י רשות התאגידים, וכן נסח מאושר עדכני מאת רשם החברות ביחס לפרטי התאגיד ו/או השותפות.

3.8.2. אישור עו"ד או רו"ח כי:

א. ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לביצוען הינן, במסגרת סמכויות ומטרות התאגיד ו/או השותפות.

ב. שמות המנהלים של התאגיד ו/או של השותפות.

ג. פרטי זיהוי המוסמכים בתאגיד ו/או בשותפות אשר חתימתם מחייבת את התאגיד ו/או את השותפות.



3.9. על המציע להגיש את כלל מסמכי המכרז בצירוף כל המסמכים הנ"ל כשהם מלאים כדין וחתומים על ידי המציע בכל עמוד ומסמך ולהפקידם במעטפה סגורה בתיבת המכרזים כמפורט לעיל.

3.10. הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור תהיה המועצה רשאית לפסלה.

3.11. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

3.12. כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל יצורפו אף כנספחים להסכם שיחתם בין המציע הזוכה ובין המועצה.

3.13. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים - אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

4. דגשים והבהרות

4.1. המציע יכול לעיין בכל עת במסמכי המכרז בטרם הגשת הצעתו בדרכים המפורטות לעיל.

4.2. יובהר כי באחריות המציע הרוצה להשתתף במכרז, לעשות את כל הבירורים והבדיקות הדרושות לו בטרם הגשת הצעתו, וכי לא תהיה לא כל טענה שהיא כלפי המועצה בגין כך.

4.3. המציע יוכל לפנות אל המועצה בבקשה לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא, ובמקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות ליועץ המכרז למועצה, מר אורן חזד בכתב, וזאת עד ולא יאוחר מהמועד האחרון הנקוב בטבלה לוי"ז המכרז עד ליום ראשון ז' אדר ב' תשפ"ד 17.03.2024

פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בדוא"ל בלבד שכתובתו oren@eitanim.co.il טל' לאישור קבלה: 073-2903344.

4.4. יובהר כי, מי מציע שלא פנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה שהיא בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב במכרז.

4.5. יובהר כי, רק הבהרות ו/או תיקונים ו/או הודעות אשר יישלחו בכתב לכל המשתתפים במכרז, מאת הגורם המוסמך לכך במועצה, יחייבו ויהיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרף חתומות על ידו

4.6. יובהר כי, המציע לא יוכל להסתמך על הבהרות אשר נתנו לו בעל פה ו/או באמצעות הטלפון ו/או על ידי מי שאיננו מוסמך לכך במועצה.

4.7. המציע בחתימתו על מסמכי המכרז ונספחיו מצהיר כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.



- 4.8. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המלא, לפסול ולא לדון בהצעות שלא הוגשו בהתאם לדרישות ולתנאי המכרז.
- 4.9. יובהר כי, לא תתקבלנה כל הסתייגויות למסמכי ותנאי המכרז, כל הסתייגות של המציע עלולה לפסול את הצעתו.
- 4.10. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל השירותים נשוא המכרז ביחס לכל שירות שנדרש ואין הוא רשאי לפצלן ו/או לחלקן ו/או לתת הצעה חלקית.
- 4.11. הקבלן מתחייב להסדיר תוך חודשיים אישור מפעל חיוני לשעת חירום מול רשות המים ומשרד העבודה.
- 4.12. הקבלן מתחייב להשתתף מפעם לפעם בתרגילי חירום של גופי החירום והרשות.
- 4.13. **העדפת תושב** – הוראה לעניין העדפת תושב המועצה ולפיה תועדף הצעתו של מציע תושב המועצה או מי שעסקו נמצא בתחומי המועצה (להלן: **"תושב המקום"**) ככל שהצעתו אינה גבוהה ביותר מאשר 5% לעומת ההצעה הטובה ביותר של קבלן שאינו תושב המקום.

5. ההצעה

- 5.1. המציע יציין בהצעתו (**פרק ד' - מסמך 1**) את התמורה החודשית בש"ח, ללא מע"מ, המבוקשת על - ידו עבור ביצוע כל התחייבויותיו עבור אספקת השירותים, כמפורט להלן (להלן: **"התמורה"**).
- 5.2. יובהר כי, התמורה כוללת את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת השירותים על פי מכרז זה, למעט הוצאות אשר הוחרגו במפורש להלן.
- 5.3. כמו כן יתווסף לתמורה מע"מ, בשיעורו עפ"י דין במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 5.4. המציעים יתמודדו על ההנחה שתינתן ביחס למחיר המירבי ע"י כל מציע (להלן: **"מחיר ההצעה"**).
- 5.5. במקרה של סתירה בין המחיר המוצע לבין שיעור ההנחה יחייב המחיר הנמוך בפועל בהצעת המציע.
- 5.6. אין לנקוב בהנחה שלילית.
- 5.7. במידה ומציע לא נותן הנחה יש לרשום את המחיר המירבי כמחיר המוצע.
- 5.8. אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.
- 5.9. על המציע לוודא, וכי זה באחריותו האישית בלבד, כי מחיר ההצעה יכלול את כל העבודה, החומרים, הציוד, האספקה ואת כל ההוצאות והרווח, לרבות מיסים, היטלים, הגעה למקום וכ"ו, פרט למע"מ, אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז.



- 5.10. רכיב המס ערך מוסף בהצעה יפורט במקום המיועד לכך בהצעה.
- 5.11. יובהר כי מחיר ההצעה הינו סופי וכולל עבור קיום מלוא התחייבויותיו של המציע ע"פ כל מסמכי המכרז.
- 5.12. למחיר ההצעה יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 5.13. מחיר ההצעה שיוצע ע"י המציע יהיה תקף ומעודכן ליום שיקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הצמדה תבוצע בהתאם להוראות ההסכם.
- 5.14. מובהר בזה כי המכרז הינו מכרז מסגרת והמועצה תהא רשאית לפצל את הזכייה בין המציעים השונים, הכול בהתאם לצרכיה של המועצה ולשם מקסום תוצאות המכרז למען טובת הציבור. בתוך כך תוכל המועצה אף לערוך הליך התמחרות בין המציעים אשר זכו במכרז, לגבי כלל המחירון, או לגבי כל הזמנה אשר תוציא המועצה לגבי ביצוע עבודה נשוא מכרז זה.

6. ערבות בנקאית

- 6.1. כל משתתף במכרז, חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית להצעה על סך של 20,000 ₪, על הערבות להיות אוטונומית ובלתי מותנית לפירעון מייד, לטובת המועצה בנוסח דוגמת המפורט בפרק ג' - מסמך 1 למסמכי המכרז ובתוקף לפחות עד ליום 01.07.2024 (להלן: "הערבות הבנקאית להצעה").

מציע שלהצעתו לא תצורף ערבות בנקאית, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.

- 6.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
- 6.3. הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקפה של הערבות הבנקאית לתקופות נוספות, הכול לפי נסיבות העניין והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית כנדרש.

מציע שלא ינהג כך, המועצה תהא רשאית לפסול הצעתו.

- 6.4. מציע אשר הצעתו זכתה במכרז, והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או לא יעמוד בייתר התחייבויותיו להמצאת מסמכים ואישורים כמפורט במסמך זה ובמועדים הנקובים בו, תהא רשאית המועצה לחלט ולגבות את מלוא סכום הערבות הבנקאית לטובתה, ולמסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז לכל מציע אחר.

7. ערבות ביצוע

- 7.1. מציע אשר הצעתו זכתה במכרז, בשעת החתימה על ההסכם, ימציא למועצה ערבות בנקאית אוטונומית צמודת מדד להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע לפי החוזה והמכרז בסך של 20,000 ₪ (להלן: "ערבות הביצוע").



7.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 3 חודשים נוספים לאחר מכן.

8. ביטוחים

8.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תזכה במכרז, ימציא למועצה נספח ביטוח (פרק ב' - מסמך 7) ללא כל שינוי בתוכנו (למעט שינויים שאושרו בהליך שאלות הבהרה).

8.2. מובהר בזאת כי, באחריות המציע לוודא אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח.

8.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.4. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות הביצוע שהגיש המציע, ולבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר.

8.5. כמו כן, תהא רשאית המועצה לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשות המועצה, ולדרוש מאת המציע פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

9. קריטריונים לבדיקת ההצעה

יובהר כי כלל ההצעות יפתחו באותו המועד והשלבים הינה שלבי בדיקה לנוחות הצוות המקצועי מטעם המועצה כדלקמן:

9.1. שלב א' - בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף:

9.1.1. כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיפי תנאי הסף כמפורט במסמכי המכרז לעניין תנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל (להלן: "תנאי הסף").

9.1.2. הבדיקה כאמור תבוצע ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה ותובא לידיעת חברי וועדת המכרזים.

9.1.3. במידה וימצא כי חסרים פרטים, או מסמכים, ביחס לתנאי הסף, וועדת המכרזים תשקול את האפשרות לבקש השלמת הפרטים, בכפוף להוראות הדין והוראות מסמכי המכרז.

9.1.4. הצעה שבסופו של דבר יימצא, כי אינה עומדת באיזה מתנאי הסף, לא תיבדק כלל בשלבים הבאים והוועדה לא תידון בה.

9.1.5. הצעות שיעמדו בתנאי הסף יעברו לבדיקה כדלהלן.

9.2. שלב ב' - בדיקת איכות (40% מהציון הסופי):

איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן.

9.2.1. ניקוד איכות מינימלי כתנאי סף מתממש - יובהר כי ציון האיכות המינימלי בהליך הינו 70 נקודות (מתוך 100 נקודות אפשריות), כך שהמועצה תשקלל את הצעת המחיר של מציעים שקיבלו ניקוד איכות של 70 נק' לפחות. בהתאם, מציע שלא יגיע לציון מינימלי של 70 נק' הצעתו תיפסל ולא תידון כלל, וזאת גם אם ציון האיכות שלו יהיה גבוה מבין מציעים אחרים, אך נמוך מ-70 נק'.

9.2.2. למען הספר ספק על המציעים לשים לב כי ההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "שלב א' - עמידת ההצעה בתנאי הסף" בלבד, אך אין די בהם לבדיקת "שלב ב' - איכות ההצעה".

לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף במכרז, זאת.

9.2.3. ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים הבאים כאשר הניקוד הבסיסי בכל אחד מהקריטריונים הנו:

א. מס' הרשויות המקומיות ו/או תאגידי ביוב להם סיפק המציע את שירותי המכרז - 20 נקודות.

הניקוד יינתן עפ"י מס' הרשויות המקומיות העובדות [או שעבדו] עם המציע, מעבר ל- 3 - מס' הרשויות המקומיות הנדרש בתנאי סף, בין השנים 2019-2023. ניקוד האיכות שינתן עבור רכיב זה, הינו עבור מספר רשויות ו/או תאגידי ביוב, שבתחום כל אחת לפחות 20 מפעלים להן סיפק המציע את השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה במהלך התקופה 12/2023 - 01/2019. בגין כל רשות נוספת ו/או תאגיד נוסף מעבר ל-3 הדרושים בתנאי הסף, יקבל המציע 5 נקודות, וזאת עד לניקוד מקסימלי של 20 נקודות. כלומר 4 רשויות סה"כ מעבר לתנאי הסף מקנות את הניקוד המקסימלי של 20 נקודות.

ב. ראיון מהנדס - 15 נקודות:

הניקוד יינתן על פי המסמכים שצורפו להצעה - קו"ח, הסמכות, המלצות ביחס למועמד/ת המוצעת וכן ראיון אישי שיבוצע למועמד/ת מטעם המזמין, ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה.

ג. ראיון איש שטח - 15 נקודות:

הניקוד יינתן על פי המסמכים שצורפו להצעה - קו"ח, הסמכות, המלצות ביחס למועמד/ת המוצעת וכן ראיון אישי שיבוצע למועמד/ת מטעם המזמין, ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה.

ד. התרשמות כללית מהמציע - 20 נקודות:

המועצה תזמן את המציעים בהליך שהצעותיהם נמצאו כשירות לראיון התרשמות בפני הצוות המקצועי מטעם העירייה, בו ידרשו להציג את עצמם, תכנית העבודה המוצעת



על ידם, תוכנת המעקב המוצעת על ידם ואת ניסיונם המקצועי בקשר עם אספקת השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה. במסגרת כך יבחנו, בין היתר, נושאים שונים כדוגמת – זמינות המציע ומקצועיות המציע

למועצה הזכות לנקד מציעים לה ניסיון קודם ו/או היכרות קודמת איתם מבלי לזמנם לראיון ולזמן בהתאם רק את אותם מציעים עימם אין לה היכרות מוקדמת והכל לפי שיקול דעתה ולמציעים לא תהיינה כל טענות בשל כך.

ה. המלצות – 30 נקודות:

המזמין יצור קשר עם שני ממליצים מהרשויות המקומיות ו/או תאגידי ביוב להן סיפק המציע את שירותיו כאמור לעיל.

הממליצים מטעם הנ"ל יתבקשו לנקד את שירותי המציע בניקוד של בין 1 ל- 5 נקודות, (כאשר ניקוד 1 מבטא ניקוד נמוך וניקוד 5 מבטא ניקוד גבוה) בכל אחד מהפרמטרים הבאים – איכות השירות, מקצועיות, זמני תגובה ושביעות רצון מהשירותים בכללותם ויכולת גיבוי / החלפת עובדים.

הניקוד הסופי של סעיף ההמלצות יהיה ממוצע הניקוד של שתי המלצות.

באחריות המציע לרשום פרטים ומספרי טלפון ניידים מעודכנים של ממליצים כנדרש. המועצה רשאית שלא להעניק ניקוד או לתת ניקוד חלקי, בשל המלצה חסרה או חלקית, או במקרה בו לא יהיה ניתן להשיג טלפונית את הממליץ, למרות מאמץ סביר ו/או בשל סירוב לתת המלצה ו/או היעדר בקיאות ביחס לשירותים שניתנו על ידי המציע וכיוצ"ב.

יובהר כי המועצה תהא רשאית לשקלל ניסיון שהיה לה בעבר עם מציע, ולמלא בעצמה שאלון רלוונטי חלף ממליץ שהוצע.

יובהר כי המועצה תוכל לפנות ללקוחות אחרים של המציע גם אם אלו לא צוינו על ידו בהצעה בבקשה לקבלת חו"ד.

המועצה תהא רשאית אף להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד לשיעור של מינוס 10 נקודות, נוכח ניסיון קודם רע ו/או חוסר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המועצה.

9.3 סיכום הפרמטרים והנקודות לציון האיכות:

נקודות	קריטריון
20	מס' הרשויות ו/או תאגידי ביוב להן סיפק המציע שירותי ניטור מעבר לתנאי הסף לעיל
15	ראיון מהנדס
15	ראיון איש שטח
20	התרשמות כללית מהמציע
30	המלצות
100	סה"כ

לאחר מתן הניקוד, יתבצע נרמול, אך ורק להצעות שעברו את ציון סף האיכות, כאמור לעיל, כאשר ניקוד האיכות יוכפל ב-0.4.

9.4 שלב ג' - בדיקת המחיר (60% מהציון הסופי):

9.4.1 ציון המחיר יקבע על פי הנוסחה הבאה:

	המחיר הנמוך ביותר				
		* 60	=		ציון המחיר
	"מחיר של ההצעה הנבחרת"				

9.5 שלב ד' - ציון סופי:

9.5.1 הציון הסופי יקבע באופן הבא:

ציון המחיר		+	ציון איכות (מנורמל)	=	ציון סופי
-------------------	--	----------	----------------------------	----------	------------------

10. שונות

10.1 נדרש המציע לחתום על ייתר טפסי ההסכם ולא חתם על ההסכם במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, לא תובא לעניין הפרשי ההצמדה, בתקופה בה השהה חתימתו, דהיינו, התקופה תחל מהמועד בו נדרש לחתום על החוזה ועד לתאריך החתימה בפועל.

10.2 על המציע אשר הצעתו תזכה במכרז להיות ערוך ומוכן להתחיל במתן השירותים נשואי המכרז לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד קבלת הודעה בדבר תוצאות המכרז.

10.3 מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהן תהיה זהה והטובה ביותר, תהא רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות לעניין ההצעה הכספית ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הראויה ביותר מבין כל ההצעות.



- 10.4. המועצה רשאית לפצל את העבודות או חלקן ליותר מזוכה אחד.
- 10.5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 10.6. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבור/רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 10.7. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי, כושר הביצוע של המציע וכן ניסיונו של המציע בעבודות קודמות, ביצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומות והיעדר תביעות מטעם מזמינים אחרים בעבר.
- 10.8. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 10.9. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לחלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 10.10. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 10.11. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 10.12. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמציע אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.
- 10.13. תקופת מתן השירותים על פי מכרז זה הינה כמפורט במסמכי המכרז.
- 10.14. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.
- 10.15. על המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או כל היועצים ששימשו אותם לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שחלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.



11. אופן הגשת ההצעה

- 11.1. על המציע להגיש את הצעתו על כל נספחיה ומצורפיה בשני עותקים (מקור והעתק), המקור בחוברת נייר כרוכה, ממוספרת וחתומה כדין.
- 11.2. את ההעתק: בתוך מעטפה (ניתן גם לכרוך), בלא שיצוין עליה כל סימן זיהוי מלבד שם המכרז ומספרו, והיא תוכנס לתיבת המכרזים במועצה.
- 11.3. על המציע לכרוך את הצעתו, לסמן כל עמוד ועמוד במסמכי הצעתו במספר סודר, להפריד בין פרקי ההצעה בחוצצים ולצרף תוכן עניינים הכולל הפניה למספרי העמודים של הפרקים השונים בהצעתו.
- 11.4. את הערבות הבנקאית יש למקם בסמוך לדף הצעת המחיר.
- 11.5. על המציע לצרף להצעתו את חוברת המכרז וכל מסמך אחר אשר מוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות והפרוטוקולים אשר יישלחו למשתתפים, אם ישלחו, כאשר כל עמוד בחוברת המכרז יהיה חתום בשוליו על ידי המציע. לא צירף המציע את כל השאלות והתשובות לא יהיה בכך עילה לטעון מצידו כי לא ידע או לא הכיר חלק מהשאלות או התשובות בגין כך, ולא תישמע ממנו כל טענה כאמור, ויראו אותו כמי שקיבל ומכיר את כל התשובות וההבהרות שניתנו על ידי המועצה במכרז.
- 11.6. מובהר כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.
- 11.7. מובהר ומודגש בזאת כי ההצעה תכלול את מסמכי המכרז בלבד בצרוף אותם מסמכים שהמציע נדרש לצרפם למסמכי המכרז. על המציע להגיש הצעתו במסירה ידנית בלבד במעטפה סגורה, נושאת ציון **"מכרז פומבי מס' 10-2024"** עד יום **חמישי י"ח אדר ב' תשפ"ד** **28.03.2024** בשעה 12:00 (להלן - המועד אחרון להגשת הצעות למכרז), לתיבת המכרזים אשר במשרדי המועצה קומה ב'.



פרק ב' – מסמך 1

הסכם למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה ברחבי המועצה

שנערך ונחתם במועצה האזורית נחל שורק ביום _____ בחודש _____ שנת _____

ב י ן : המועצה האזורית נחל שורק
מרח' _____
טל': _____ ; פקס: _____
(להלן: "המועצה")
"מצד אחד"

לבין: חברת _____ ח.פ.ע.מ.
מרח' _____
טל': _____ ; פקס: _____
ע"י מורשי החתימה מטעמה
מר _____ ת.ז. _____
מר _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

"מצד שני"

20

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 10-2024 למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה ברחבי המועצה, מוצרים נלווים, ושירותים נלווים עפ"י מסמכי המכרז והמפרט המצורף בזה להסכם זה כנספח א' על כל נספחיהם והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "המכרז" ו/או "המפרט").

והואיל: והקבלן נבחר כדין מבין המציעים לבצע את העבודה ולספק את השירותים עפ"י המפרט עבור המועצה והכל בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

והואיל: והקבלן מצהיר כי בידיו הידע, הניסיון הכלים המשאבים, כוח האדם המיומנות והמומחיות לצורך ביצוע הסכם זה.

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר ההתקשרות ביניהם לביצוע העבודה והשירותים כמפורט להלן בהסכם זה.

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:



1. מסמכי ההסכם :

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל מקום בו נאמר בהסכם "הסכם" הכוונה להוראות הסכם זה וכל אחד מנספחיו כאמור.
- 1.2. במקרה של סתירה ו/או שאלות פרשנות בין הוראות הסכם זה לבין הוראות נספח מנספחיו תהינה הוראות הסכם זה עדיפות. ואולם בהעדר פירוט או העדר התייחסות לנושא המפורט במפרט, יקבעו הוראות המפרט ואין לפרש את שתיקת או העדר פירוט ההסכם כגורע מהוראות המפרט.

2. הגדרות :

- בהסכם זה תיוחסנה למונחים המשמעויות כפי שפורטו במפרט ובתוספת להגדרות המפורטות להלן :
- "**השירותים**" – ביצוע כל המטלות וההתחייבויות המוטלות על הקבלן ובהתאם להוראות הסכם זה, ובכללן הכנת תכנית ניטור, אישורה, ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה ברחבי המועצה, ושירותים נלווים.
- "**המפרט**" – נספח 1 להסכם זה.
- "**נציג המועצה**" ו/או "**המפקח**" – מי שמונה על ידי המועצה כנציגה והמפקח מטעמה על ביצוע הסכם זה.
- "**נציגי הקבלן**" – כמתחייב ע"פ המפרט וכמפורט בסעיף 7.1 להלן.
- הערה** : כל מונח בהסכם זה יתפרש ע"פ הגדרתו במפרט אלא אם כן צוין אחרת בהסכם זה.

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן :

- 3.1. החותם מטעם הקבלן מצהיר כי קרא את הסכם זה, הבין אותו היטב על כל היבטיו ומשמעויותיו, וכי מוסמך הוא לחתום בשם הקבלן על הסכם זה, וכי חתימתו על הסכם זה מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.
- 3.2. הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא עוסק באספקת העבודות ו/או השירותים נשואי הסכם זה וכי יש לו ידע, יכולת, כישורים, מקצועיות, ציוד, משאבים כספיים, מיומנות, ניסיון, ועובדים מיומנים ומהימנים, וכל האמצעים הדרושים והמתאימים, במספר ובכמות, שידרשו לביצוע אספקת העבודות ו/או השירותים למועצה בהתאם ועפ"י האמור במכרז והסכם זה.
- 3.3. הקבלן מתחייב כי במשך כל תקופת ההסכם יהיו ברשותו, על שמו ובתוקף כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.4. בכל עת שתהיה הפסקה ו/או סיום תוקף של רישיון, היתר, אישור ו/או כל דבר אחר מתחייב הקבלן להודיע על כך מיידית למועצה ולפעול מיידית לחידוש כל האמור לעיל.

- 3.5. הקבלן מצהיר בזאת, כי קיבל את כל ההחלטות והאישורים, הדרושים על פי כל דין, הנחוצים לצורך ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה וכי חתימתו על הסכם זה מחייבת אותו לכל דבר ועניין.
- 3.6. הקבלן מתחייב בזאת, למלא ולקיים את כל התנאים, הדרישות והתחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו במלואם, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות באמינות ולשביעות רצון המועצה.
- 3.7. הקבלן מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות והדרושות לביצוע העבודות והשירותים על פי מכרז זה.
- 3.8. הקבלן מתחייב בזאת, לבצע את העבודות ברמה ובטיב מעולים ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.9. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו והוא מסכים לכך, כי לא תתקבלנה טענות מכל מין וסוג שהוא, בדבר תשובות ו/או הבטחות ו/או מצגים אשר ניתנו לו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה וכי מובהר לחברה, כי היחידים המוסמכים להתחייב בשם המועצה הינם מורשי החתימה על פי חוק.
- 3.10. הקבלן מתחייב לתכנן, לפתח, לספק את השירותים, וכל השלבים והחלקים הכרוכים והקשורים בה בצורה תקינה ועונה על כל הדרישות במפרט, ולבצע את כל ההתחייבויות המפורטות עפ"י הסכם זה על נספחיו ע"פ לוח הזמנים, באמצעות כוח אדם מקצועי מעולה ותוך שימוש בחומרים ובציוד מעולים תוך שמירה על כל התקנים הישראליים הנוגעים בדבר לרבות תקנים בדבר בטיחות בעבודה, איכות הסביבה, ייצור ופיתוח.
- 3.11. הקבלן מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם המועצה, והיא תסייע לו בביצוע המטלות המוטלות עליהם לצורך מימוש הסכם זה.
- 3.12. איחור הקבלן במילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה הנובע מעיכוב בביצוע מטלה שהוטלה על המועצה, לא ייחשב כהפרת הסכם לצורך הסכם זה, ומועדי הביצוע המוטלים על הקבלן על-פי לוח הזמנים יוארכו בהתאמה.
- 3.13. הקבלן מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה, כי אינו מעמיד ולא יעמיד אותו ו/או כל מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים.
- 3.14. הקבלן מתחייב להביא לידיעת המועצה כל מידע אשר עשוי להיות רלוונטי לצורך בחינת קיומו של חשש לניגוד עניינים, וזאת באופן מידי עם היוודע לקבלן בדבר נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים.
- 3.15. המועצה מזמינה בזה מהקבלן את ביצוע העבודות והקבלן לוקח על עצמו את ביצוע העבודה ע"פ הסכם זה והכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה.



4. תקופת ההסכם:

- 4.1 תקופת ההסכם תהיה לשנה אחת ממועד חתימת ההסכם.
- 4.2 **למועצה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההסכם כולו או חלקו, בארבע שנים נוספות** (כל פעם לשנה אחת נוספת). ההארכה תהא אוטומטית אלא אם תודיע המועצה 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או ההארכה בדבר רצונה לסיים ההסכם.

5. השירותים

- 5.1 הקבלן מתחייב בזאת, כלפי המועצה, לבצע את שירותי ניהול, ניטר ומעקב של שפכי התעשייה, לרבות כל האמור והמפורט במפרט השירותים - **נספח 1** להסכם זה.
- 5.2 השירותים יבוצעו במיומנות ובמקצועיות ובהיקפים הכלולים במסגרת העבודה, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- 5.3 הקבלן יפעל על פי הנחיות והוראות המועצה ויהיה כפוף למנהל מטעם המועצה.
- 5.4 למען הסר ספק, אין ברשימה המפורטת במפרט בכדי למצות את כל מטלות הקבלן, אשר יידרש לבצע את כל הפעולות המפורטות בפרק זה ובכללן את כל הפעולות אשר מקובל ונהוג לבצע בשירותים מן סוג זה ברשויות מקומיות ו/או בתאגידי ביוב.
- 5.5 למען הסר ספק, אין ברשימת המפעלים המצורפת למסמכי המכרז, בכדי להוות רשימה סגורה והקבלן יספק את מלוא השירותים לכלל המפעלים והעסקים המצויים בתחומי האזורית נחל שורק בכל תקופת ההתקשרות וכפי שתורה מעת לעת המועצה.

6. תמורה:

- 6.1 בתמורה לביצוע מלוא התחייבויות הקבלן לפי חוזה זה תשלם המועצה לקבלן מידי חודש עבור ביצוע העבודה, תשלומים בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת המכרז התמורה תשולם ע"פ מועדי התשלומים כקבוע במפרט. התשלום יבוצע רק כנגד אישור נציג המועצה כי העבודה בוצעה.
- 6.2 לאחר קבלת אישור נציג המועצה בדבר ביצוע העבודה, יגיש הקבלן חשבונית מס לתשלום.
- 6.3 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור במפרט, יודגש כי במחירים המשולמים ע"פ האמור לעיל כלולה כל התמורה בגין כל ההוצאות הישירות והעקיפות, התייקרויות, תוספות, מיסים, עלויות נלוות, עלויות הובלה ואספקה, עלויות רכישה, עלויות תיקון, תחזוקה, ולרבות עלויות בגין שינויים שיחולו בכל אלה, בין בשל יוזמת המועצה ובין מסיבה אחרת כלשהיא וכן בגין כל יתר ההוצאות ועלויות הקבלן הנובעות מהתחייבויות הקבלן ע"פ ההסכם זה ועפ"י המפרט.
- 6.4 על אף כל האמור בהסכם זה מובהר בזאת כי המועצה לא תישא ולא תשלם כל סכום נוסף מעבר למפורט במפרט ובהצעת הקבלן.

- 6.5. למניעת כל ספק מובהר בזאת, כי לא ישולם סכום כלשהו לקבלן, אשר אין לגביו הזמנה, אשר מהווה תנאי לתוקפה של התחייבות כספית כאמור לעיל, וביצוע אספקת העבודות ו/או השירותים במקרה זה יהיה על אחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 6.6. המועצה רשאית לקזז מסכום התמורה המגיע לקבלן, ללא מתן הודעה מוקדמת, כנגד כל חוב שחייב הקבלן למועצה. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.
- 6.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה רשאית לקזז כל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו למועצה מאת הקבלן כנגד כל סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' כלשהוא בגין מעשים ו/או מחדלים של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו על כל סכום שהוא.
- 6.8. הקיזוז האמור לעיל, יכול שיהיה בכל דרך לרבות בדרך חילוט הערבות הבנקאית.

7. בדיקות, ביקורות וטיפול בליקויים במהלך העבודה:

- 7.1. הקבלן ימנה מטעמו נציג שיהא אחראי על ניהול וביצוע העבודה ע"י הקבלן. שם נציג הקבלן יועבר בכתב למועצה.
- 7.2. הצדדים מתחייבים הדדית לשתף פעולה בכל עת בביצוע המוטל עליהם ע"פ הסכם זה.
- 7.3. הקבלן יהא עצמאי בביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה, אך יהיה כפוף להוראות המועצה, המנהל או נציג אחר מטעמה, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.
- 7.4. המועצה רשאית להחליף את המנהל מטעמה, להוסיף עליו בעלי תפקידים נוספים, למנות לו עוזרים לצורך פיקוח על פי הסכם זה, הכול לפי ראות עיניה וכל אימת שתמצא זאת לנכון.
- 7.5. למפקח אשר ימונה מטעם המועצה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים המסופקים על ידי הקבלן מבוצעים כראוי על פי תנאי הסכם זה ונספחיו.
- 7.6. המועצה באמצעות המפקח ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן ביצוע השירותים ו/או העבודות, טיב הציוד, הכלים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמש הקבלן לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתו בתנאי ההסכם ומילוי אחר הוראות המועצה.
- 7.7. קבע המפקח ו/או מי מטעמו כי הציוד או חלק ממנו, הכלים, האמצעים בהם משתמש הקבלן או השירותים אינם תקינים ו/או אינן מהטיב הדרוש או כי העבודה לא בוצעה במומחיות ובמיומנות ראויה או אינה תואמת את דרישות המועצה ונספחי המכרז או את הוראות הסכם זה ו/או כי יש להחליף עובדים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות, תהא קביעתו סופית והקבלן מתחייב לפעול כפי שיוורה לו המנהל או מי מטעמו.

- 7.8. בכל מקרה שבו יתגלה לנציג המועצה ליקוי ו/או אי התאמה בביצוע העבודה או יתברר כי הקבלן איננו עומד בהתחייבויותיו או לא מבצע אותם על פי המוגדר במפרט, רשאי נציג המועצה לדרוש הפסקת ביצוע העבודה הנוגעת, ויאשר המשך ביצוע העבודה רק לאחר תיקון הליקויים. עיכוב שיגרם כתוצאה מכך בעמידה בלוח הזמנים יהיה באחריות הקבלן על כל המשתמע מכך, אלא אם כן סוכם בכתב אחרת על דעת שני הצדדים.
- 7.9. למען הסר ספק ביקורת ובדיקות אשר כתוצאה מהן יהיה על הקבלן לבצע תיקון או החלפה של חומרים ו/או כל דבר אחר, לא תשחרר את הקבלן מלהשלים את העבודה על חשבונו ועל פי לוח הזמנים ולעמוד ביתר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 7.10. למען הסר ספק אין בסמכות הניתנת עפ"י הסכם זה לנציג המועצה לבדוק עבודות הקבלן כמפורט לעיל כדי לגרוע בכל צורה שהיא מאחריותו הכוללת והבלעדית של הקבלן לעבודה ומכל התחייבויותיו ע"פ המפרט.
- 7.11. הקבלן יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לטיב העבודות אשר בוצעו על ידו, והקבלן מתחייב בזה לתקן על חשבונו הוא את כל המגרעות ו/או הפגמים ו/או הליקויים שיתהוו או שיתגלו בעבודות או בחלק מהן.
- 7.12. המפקח יקבע בכל מקרה אם הקבלן אחראי בעד המגרעות ו/או הפגמים ו/או הליקויים הנ"ל. במידה והקבלן לא יתקן את המגרעות ו/או הפגמים ו/או הליקויים הנ"ל תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לטיב ובדק ו/או לבצע את התיקון ו/או הביצוע מחדש בעצמו ו/או באמצעות אחרים על חשבונו של הקבלן ולנכות את ההוצאות הכרוכות בכך מכל כספים שהם שיגיעו ממנו לקבלן באותו זמן ו/או לגבותם בכל דרך אחרת כפי שהמזמין ימצא לנכון לרבות מימוש הערבות הבנקאית כאמור בהסכם זה לעיל.
- 7.13. במהלך כל ביצוע השירותים, יקפיד הקבלן על שמירת סביבת עבודה נקייה ובטוחה, וישיב המצב לקדמותו למעט העבודות שבוצעו.
- 7.14. באחריות הקבלן לפנות את הפסולת מכל אתר עבודות בהתאם להוראות כל דין.
- 7.15. במהלך כל ביצוע השירותים הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ו/או צדדים שלישיים הקשורים לעבודות, וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים ו/או הנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות בטיחות הרלוונטיות לכך ו/או לפי דרישת המפקח.
- 7.16. המועצה תהא רשאית להפסיק את עבודתו של הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים, או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המפקח.

8. העדר יחסי עובד מעביד וביקורת בדבר קיום זכויות עובדי הקבלן:

- 8.1. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- 8.2. הקבלן יישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל.
- 8.3. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.

- 8.4. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהם מהימנים ובעלי ניסיון, ידע, ומומחיות ממדרגה גבוהה הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו של הקבלן כלפי המזמין על פי הסכם זה.
- 8.5. כמו כן, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו שעל פי הסכם זה ולשביעות רצון המועצה.
- 8.6. החלפת המהנדס ו/או איש השטח מטעם הקבלן תהיה אך ורק בכפוף לאישורה של המועצה אך אין בכך בכדי לקיים יחסי עובד-מעביד ביניהם לבין המועצה.
- 8.7. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למועצה לפי דרישתה, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המועצה, וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המועצה.
- 8.8. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתיערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המועצה, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, תהא רשאית המועצה להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.
- 8.9. ככל שתימצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י הקבלן, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המועצה וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.
- 8.10. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למועצה תצהיר, בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של הקבלן.
- 8.11. מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המועצה. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המועצה על טענה או תביעה למיצוי זכויותיה ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

9. אחריות בנזיקין:

- 9.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.
- 9.2. הקבלן יהיה חייב לפצות את המועצה על כל נזק כאמור שיגרם אם יגרם למועצה בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילמה המועצה או עלולה לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, והכול מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

- 9.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המועצה מייד עם דרישתה הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילמה המועצה או עלולה לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
- 9.4. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.
- 9.5. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילמה המועצה או עלולה לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.
- 9.6. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למיטלטלין של המועצה ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.
- 9.7. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.
- 9.8. הקבלן יהיה חייב לפצות את המועצה על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למועצה בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילמה או עלולה לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
- 9.9. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה להסכם זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המועצה והקבלן ביחד או ו/או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

10. ערבות ביצוע:

- 10.1. בד בבד עם חתימת הסכם זה ימציא הקבלן ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן מאחד הבנקים בישראל לפקודת המועצה ע"ס 20,000 ₪.

10.2. הערבות תהיה בתוקף עד 90 ימים לאחר תקופת ההסכם והקבלן מתחייב להאריך את תוקף הערבות ככל שיידרש בגין הארכת ההסכם ולהמציא למועצה את המסמכים הדרושים מעת לעת.

10.3. בכל מקרה לא תבוצע העבודה על – פי הנדרש בהסכם ובמפרט וכן בכל מקרה האחר בו לא יעמוד הקבלן בהתחייבויותיו ע"פ הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לממש את הערבות הבנקאית כולה או מקצתה ולגבות את הכספים המגיעים לה, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

10.4. הערבות תהיה בנוסח שנמסר ע"י המועצה. ההוצאות הכרוכות עפ"י פרק זה והוצאות הערבות תחולנה על הקבלן בלבד.

10.5. למען הספר ספק אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויות ולאחריות הקבלן על-פי הסכם זה, או למקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו, כאמור ואין בהן כדי לגרוע מזכויות המועצה והסעדים להם היא זכאית עפ"י כל דין ועפ"י הסכם זה.

11. תרופות בשל הפרת הסכם:

11.1. בכל מקרה שהקבלן לא ביצע התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, תהיה המועצה רשאית, לאחר התראה בכתב (אלא אם הדבר איננו סובל דיחוי) לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים. במקרה זה יהיה הקבלן חייב לשלם למועצה את מלוא ההוצאות שנבעו מכך. למען הסר ספק אין בניצול זכות המועצה לפי סעיף בלבד זה משום ביטול ההסכם, ואין בביצוע ההתחייבות האמורה ע"י המועצה או מי מטעמה כדי לצמצם או לשלול מאחריות הקבלן עפ"י הסכם זה.

11.2. אין באמור בסעיף 9.1 דלעיל כדי לגרוע מתרופות ו/או סעדים ספציפיים הקשורים אל התרופות או הסעדים כאמור והמגיעים עפ"י המפרט.

11.3. מצאה המועצה כי העבודה או חלק ממנה לא בוצעה לשביעות רצונה ושלא בהתאם לנדרש עפ"י הסכם זה תהיה רשאית מבלי לגרוע מכל תרופה אחרת, שלא לשלם התמורה בגינה ו/או בגין חלקיה ו/או לבטל הסכם זה.

12. קנסות

12.1. במידה והקבלן לא יעמוד בדרישות **נספח 3** להסכם זה (הסכם רמת שירות SLA), יהא על הקבלן לשאת בעלויות ובתשלומים הקבועים כ"קנסות" בנספח זה, והמועצה תהא רשאית לקזז קנסות אלה מכל תמורה אשר תגיע לקבלן לפי מסמכי המכרז והסכם זה.

12.2. היה והוטל קנס על הקבלן בגין אי עמידת החברה בדרישות **נספח 3** (הסכם רמת שירות SLA), יישא הקבלן בתשלום הקנס באופן מיידי.



13. סיום ההסכם שלא מחמת הפרתו:

- 13.1. המועצה רשאית בכל עת להביא את תוקף ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, וזאת לפני השלמת ביצועו ושלא מחמת הפרתו ע"י הקבלן, על-ידי משלוח הודעת סיום לחברה של לפחות 60 יום לפני מועד הביטול, ובכפוף לעקרונות הקבועים בפרק זה. החברה תפעל מייד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.
- 13.2. השתמשה המועצה בזכותה על פי פרק זה, יפסיק הקבלן לאלתר כל פעילות הגורמת לצבירת עלויות, אלא אם כן דרשה המועצה ביצוע פעילות מסוימת, ובהתאם לדרישת המועצה שתהא בכתב ומראש.
- 13.3. הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי או תשלום נוסף עקב הביטול כאמור.

14. איסור הסבת הסכם / קבלני משנה:

- 14.1. הקבלן אינו רשאי להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי ההסכם.
- 14.2. מבלי לגרוע מיתר סעיפי ההסכם והמפרט, המועצה תהיה רשאית להתקשר בין בעצמה ובין באמצעות אחרים במישרין עם מי מספקי הקבלן לצורך אספקת שירותים או טובין הנדרשים לביצוע עבודה ובמקרה זה והקבלן יהיה פטור מאחריות בגין שירותים ו/או טובין שסופקו על ידם לאחר ההתקשרות הישירה כאמור, אלא אם כן הדבר נבע מהפרה של התחייבויות הקבלן כלפי המועצה.

15. זכויות במידע ובציוד

- 15.1. כל מסמך, מידע, קובץ מחשב, תכתובת מייל, תוצרי השירותים או כל חומר אחר שיימסר ו/או יגיע לידי הקבלן ו/או לידי מי מטעמו במהלך ביצוע השירות והנוגע לשירות יהיו רכוש הבלעדי של המועצה ויימסרו לידיה מיד עם דרישה ראשונה.
- 15.2. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו לכל מסמך ו/או מידע ו/או חומר אשר יגיע לרשותו במסגרת הסכם זה. הקבלן מתחייב לשמור את כל החומרים כאמור על פי נוהלי אבטחת מידע תקינים כמקובל בענף ולא להעבירן לצד ג' כלשהו.
- 15.3. הקבלן מתחייב שלא לעשות כל שימוש מכל סוג שהוא ולא להעביר לכל גורם שהוא כל מסמך ו/או מידע ו/או חומר אחר אשר יגיע לרשותו ו/או לרשות מי מטעמו בגין ביצוע השירות.
- 15.4. הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה.
- 15.5. הקבלן ו/או מי מטעמו וכל עובד שיועסק בביצוע השירות, יחתמו על תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות. ההצהרה החתומה תימסר למנהל מאגר המידע של



- המועצה. הקבלן מתחייב שלא להתחיל בהעסקתו של כל עובד בטרם חתם אותו עובד על הצהרת הסודיות כאמור.
- 15.6. חובתו של הקבלן ו/או של מי מטעמו לשמירה על סודיות תמשיך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיו כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתה הראשונה.
- 15.7. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בהסכם זה, לא תהיה לקבלן בשום מקרה ונסיבות כל זכות עיכובן על כל חומר, מידע, ציוד ו/או כל דבר אחר אשר יימסר לו ו/או יגיע לרשותו בקשר עם ביצועו של הסכם זה ויהיה עליה להחזירם בשלמותם מיד עם דרישה ראשונה של המועצה.
- 15.8. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי כל הנתונים והמסמכים אשר ישמשו את הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה, יהיו רכושה של המועצה, ולמועצה תהיה זכות לקבלם בכל עת, במהלך תקופת ביצוע הסכם זה ולאחריו.
- 15.9. גיבוי הנתונים אשר יבוצע ע"י הקבלן יהיו רכוש המועצה והיא תוכל לעשות בו כל שימוש בכל עת ולכל מטרה, וזאת ללא כל תשלום נוסף וללא צורך בהסכמת הקבלן ו/או כל גורם אחר שהוא. הקבלן לא יהיה רשאי בשום מקרה ונסיבות, לעשות כל שימוש בגיבוי כאמור.

16. שונות:

- 16.1. שמות וכותרות סעיפי ההסכם אינם מהווים חלק מגוף ההסכם, לא ישמשו לפירושו ואינם גורעים מכלליותם של הסעיפים.
- 16.2. הקבלן וכל מי מטעמו מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל נתונים ו/או מידע ו/או מסמכים אשר יגיעו לידיהו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי כל גורם אחר אגב ביצוע העבודות ומתן השירותים נשואי הסכם זה.
- 16.3. חובתו של הקבלן ושל כל מי מטעמו לשמירה על סודיות כאמור לעיל תמשיך בכל עת גם לאחר סיום ההתקשרות בין המועצה לבין הקבלן.
- 16.4. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שנגרם לה בשל הפרת חובה זו מיד עם דרישתה הראשונה.
- 16.5. לא השתמש צד בזכות הנתונה לו על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא יראה הדבר כוויתור על אותה זכות, אלא אם נאמר הדבר מפורשות.
- 16.6. כל אישור שצריך להינתן ע"י המועצה לצורך הסכם זה, יחשב תקף רק אם ניתן מראש, ובכתב, וע"י המוסמך לכך עפ"י הוראות ההסכם ועל פי הוראות הדין.
- 16.7. הסכמת המועצה לסטות מתנאי ו/או מתנאים בהסכם זה במקרה מסוים ו/או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא תשמש דוגמא לכל מקרה אחר.
- 16.8. חובות שהצדדים חייבים זה לזה בין על פי הסכם זה ובין מכוח עסקה אחרת, ניתנים לקיזוז.



מועצה אזורית
נחל שורק

- 16.9. על הוראות הסכם זה יחולו כל הוראות דין החלים על המועצה והקבלן.
- 16.10. מבלי לפגוע ביתר הוראות ההסכם ומבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה בין מכוח הסכם זה ובין מכח הוראות כל דין, במקרה שיוצא נגד החברה צו לפירוק ו/או לפירוק זמני ו/או צו למינוי כונס נכסים ו/או כונס נכסים זמני ו/או הקפאת הליכים ו/או הסדר נושים, כי אז תהיה המועצה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר וללא מתן הודעה מוקדמת והיא תהיה רשאית לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לקבלן ולממש בטחונות ו/או ערבויות ולעכב כל נכס השייך לקבלן.
- 16.11. הקבלן מוותר בזה על הזכות לעיכבון, הקמה לו לפי כל דין בשל אי תשלום או אי עמידה של המועצה בתנאי ההסכם, של נכסים של המועצה מכל סוג שהוא הנמצא ברשותה.
- 16.12. לבית המשפט במחוז באר שבע יהא הסמכות שיפוט ייחודית ובלעדית בכל הקשור להסכם זה.

כתובת הצדדים לצורך הסכם זה:

המועצה : מ.א. נחל שורק

הקבלן : _____

כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו הגיע ליעדה תוך 72 שעות ממועד הימסרה למשלוח בדואר רשום בבית דואר בישראל.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

31

המועצה	הקבלן
	<u>אישור עו"ד</u>
אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ/ת משפטי/ת של _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "הקבלן"), מאשר הסכם זה נחתם בפני ע"י מר/גב' _____ ת.ז. _____, וכן על ידי מר/גב' _____ ת.ז. _____, שהינם מורשי חתימה מטעם החברה, אשר חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.	
	תאריך: _____
חתימה + חותמת	



פרק ב' - מסמך 2 - מפרט שירותים **נספח 1 להסכם**

1. פירוט השירותים הנדרשים:

1.1.1. הקבלן יבצע בעצמו ו/או באמצעות עובדיו יכין תוכנית ניטור למפעלים ועסקים המצויים בשטחי המועצה, ידאג לאישורה במועצה ואצל הגופים המוסמכים (להלן: "תוכנית הניטור") וכן ייתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה ביחס למפעלים והעסקים המפורטים בתוכנית הניטור אשר אושרה (להלן: "השירותים").

1.1.2. השירותים יסופקו ע"י הקבלן בהתאם לתוכנית הניטור המאושרת ו/או ע"פ כל תוספת ו/או עדכון שיבוצעו בה במהלך כל תקופת ההתקשרות.

1.1.3. השירותים יסופקו בהתאם להוראות כל דין, לרבות כללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014 (לרבות עדכונים שיחולו בהם ו/או כללים שיחליפו אותם); כללי הרשויות המקומיות (ביוב) (תעריפים בעד שירותי ביוב שנותנת רשות מקומית בלא תאגיד) התשע"א – 2010; והנחיות הרשויות המוסכמות (לרבות הרשות הממשלתית למים ולביוב, המשרד להגנת הסביבה, משרד בריאות, המועצה (כפי הקיימות כיום ו/או כפי שתהיינה קיימות במועדים הרלוונטיים למפרט זה ו/או שתינתנה מעת לעת).

1.4. תוכנית ניטור:

1.4.1. הכנת דיגום שפכים לשנת 2024 ולכל שנה קלנדרית במהלך תקופת ההתקשרות.

1.4.2. הכנת התוכנית כוללת את השירותים הבאים:

1. סקר של מקורות שפכים פוטנציאליים בחינה ואיתור של כל המקורות הפוטנציאליים להזרמת שפכים תעשייתיים, הבחינה תתבסס על מידע שיאסוף הקבלן ממשרד להגני"ס, משרד הבריאות, רישוי העסקים והמועצה.

2. הכנת תכנית ניטור בהתאם לנדרש בכללים הכנת התוכנית על בסיס המידע שנאסף ובהתאם לתוצאות הדיגום הקיימות, סיור בכל אחד מהעסקים ואיתור נקודות הדיגום בשטח, קביעת הפרמטרים ותדירות הדיגום.

3. אישור התוכנית שליחת מכתבים לעסקים ועדכון התוכנית בהתאם לנדרש בחוק.

4. אישור התוכנית אצל הממונה וקבלת כל האישורים הדרושים לביצוע תכנית הדיגום.

1.4.3. הקבלן ייפגש עם כל אחד מהעסקים הנכללים בתוכנית לצורך היכרות עם בית העסק והסברת התהליך לעסקים, הפגישה תתקיים בבית העסק.

1.4.4. הקבלן יענה על כל שאלה או בקשה של העסקים תוך 48 שעות, תשובה תשלח למועצה לצורך אישור.

1.5. שירותי מעבדה

1.5.1. באחריות הקבלן להכין הכנת תכנית דיגום חודשית. תיאום המעבדה תהליכי התיאום והניהול המקצועי והלוגיסטי של המעבדה הינם באחריות הקבלן.

1.5.2. על הקבלן לוודא כי המעבדה מגיעה לשטח לצורך ביצוע הדיגומים ותהליכי הדיגום מתבצעים כפי שנדרש (כיול בשטח, ציוד מתאים ותהליך הדיגום).

- 1.5.3. באחריות הקבלן לתעד את כל הדיגומים במערכת ממוחשבת. התייעוד יכלול תמונות של הדיגום ותיאור מילולי של תהליך הדיגום.
- 1.5.4. הקבלן יהיה ערוך לבצע דיגום בהתאם להנחיות הממונה בזמן אירוע זיהום או בכל זמן אחר שיידרש אליו על ידי המועצה לאחר תיאום מראש של 24 שעות.
- 1.5.5. לצורך ביצוע הדיגום העצמאי יחזיק הקבלן את כל הציוד הדרוש לצורך ביצוע הדיגומים זמין בהתראה של 24 שעות כולל מקרר בנפח 80 ליטר לכל הפחות, ציוד איסוף, ציוד מדידה בשטח ובקבוקים מתאימים.
- 1.5.6. הובלת הדגימה למעבדה תבצע בתנאי קירור על פי הנחיות משרד הבריאות והגנ"ס. על הדגימה להיות סגורה במקרר ברכב הדוגם כשהמקרר עובד בטמפרטורה הנכונה עם מד טמפרטורה בעל צג חיצוני וזאת בכל זמן אחסונו עד למסירתה במעבדה, הדגימה תימסר למעבדה בבקבוק אטום וחתום לכל המאוחר 12 שעות לאחר האיסוף בשטח.
- 1.5.7. הקבלן ירכז את קבלת תוצאות המעבדה.
- 1.5.8. באחריות הקבלן לבצע בקרת איכות של התוצאות שמתקבלות מהמעבדה בדיקה ואישור של כל התוצאות.
- 1.5.9. באחריות הקבלן לשלוח את תוצאות הדיגום למפעל עפ"י חוק וככל ולא ניתנה הנחיה אחרת, יש לשלוח זאת עד – 4 ימים מקבלת התוצאות מהמעבדה.

1.6. תוכנת מעקב

- 1.6.1. לצורך ניהול המידע ומעקב אחר שפכי התעשייה, הקבלן יפעיל מערכת ניהול ממוחשבת המערכת תכלול את היכולות הבאות:
1. מידע על הדיגומים הכולל: תיאור מילולי של מהלך הדיגום, תמונות, ותוצאות המדידה בשטח.
 2. כל המידע יעודכן במערכת בזמן ביצוע הדיגום ויהיה זמין לצפייה בזמן אמת במשרדי המועצה.
 3. תוצאות הדיגום המערכת תאפשר קליטה של תוצאות הדיגום.
 4. על תוכנת המעקב לכלול מידע כללי על כל מפעל כולל אנשי קשר, כתובות, מידע על התנהלות והליכים שבוצעו ופניות של המפעל.
 5. תהיה גישה זמינה לנציג המועצה למידע בזמן אמת כולל שליפה ואחזור של המידע כולו.
 6. הקבלן יבצע התאמות ושינויים בתוכנת המעקב ככל ואלו יתבקשו על ידי המועצה.
 7. כל תקלה או פגם בתוכנת המעקב יתוקנו תוך 24 שעות מיום שפנה הממונה לקבלן השירותים ודיווח לו אודות התקלה.
- 1.6.2. הפעלת תוכנת המעקב תהיה באחריות הבלעדית ועל חשבונו הבלעדי של הקבלן.
- 1.6.3. באחריות הקבלן להחזיק בכל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לצורת הפעלה ושימוש בתוכנת מעקב זו.



- 1.6.4. תוכנת המידע תעמוד בהוראות אבטחת מידע החלים על המועצה ובהתאם להנחיות הממונה על כך במועצה.
- 1.7. הקבלן יבצע את כל הנדרש לצורך אספקת השירותים לרבות:
- 1.7.1. הקמת מסד נתונים במערכת ממוחשבת מתאימה, הכולל תיקיית נתונים אישית לכל מפעל ועסק (בה יתועדו כל הפעולות המבוצעות במסגרת אספקת השירותים).
- 1.7.2. הכנת תכנית הניטור, אישורה, ביצועה ויישומה בפועל.
- 1.7.3. ניסוח פניות ומכתבים למפעלים ועסקים, לרבות מכתב מקדים הכולל הסבר על כללי שפכי תעשייה והפעילות המתוכננת בקשר עם בקרת שפכי תעשייה, עדכון על שינויים בדין ככל שיחולו, מכתבי התראה וכיו"ב.
- 1.7.4. איתור נקודות הדיגום הנכונות והמתאימות לדרישות בדין, בתיאום עם נציגי המועצה.
- 1.7.5. פיקוח ובקרה על ביצוע הדיגומים, לרבות נוכחות פיזית של הקבלן ותיעוד מדויק של הדיגום.
- 1.7.6. כתיבת דו"ח ביקורת לאחר כל ביקור בשטח, המפרט את עיקרי הממצאים והדרישות לבתי העסק, ומשלוח הדו"ח לנציג המועצה.
- 1.7.7. מעקב אחר קבלת תוצאות המעבדה, בקרה על שירותי המעבדה, ניתוח תוצאות המעבדה (בנוגע לעמידה בדרישות כללי שפכי מפעלים, תכנית הניטור ותנאי רישיון העסק), כתיבת דו"ח תוצאות אנליזה מעבדה ומשלוח הדו"ח לנציג המועצה בדוא"ל.
- 1.7.8. הפקת דו"חות לצורך הוצאת חיובים תקופתיים בהתאם לממצאים, חישוב עלויות דיגום, אגרות, עלויות ביצוע אנליזות וכן עלויות לשפכים חריגים ואסורים, עפ"י הפרמטרים הקבועים בכללי שפכי מפעלים ו/או בכל דין שיחליף אותם.
- 1.7.9. הכנה וניסוח מענה מקצועי לפניות ועררים לרבות קיום קשר ישיר מול הפונים, דרישת חומר ומסמכים, בדיקת הטענות וגיבוש המסקנות.
- 1.7.10. הפקת דו"חות חודשיים, רבעוניים וכן דו"ח שנתי מסכם על הפעילות בנושא בקרת השפכים עפ"י דרישות כללי שפכי מפעלים והגורמים המוסמכים ברשויות.
- 1.7.11. מתן דיווחים שוטפים בנוגע לכל דבר הקשור לאספקת השירותים, לפחות פעם בשבוע, עפ"י דרישת נציג המועצה.
- 1.7.12. ביצוע סקר מתקני קדם טיפול קיימים בעסקים ובמפעלים (במסגרת הכנת תיקיות הנתונים האישיות).
- 1.7.13. עדכון שנתי לתוכנית הניטור המאושרת בתיאום עם נציג המועצה, לרבות בנוגע לכל מפעל/עסק חדש שיוקם או שישנה את הפעילות שלו.
- 1.7.14. ארגון ימי עיון/כנסים למפעלים ועסקים תוך מתן הנחיות ומלוא המידע הנדרש.
- 1.7.15. ייעוץ כללי לממונה ולמועצה בכל הקשור לשירותים ולנובע מהם, כולל הכנת מפרטי התקשרות עם המעבדה המוסמכת לביצוע דיגומים.
- 1.7.16. כל שיתוף פעולה וסיוע אשר יידרש לצורך אספקת השירותים ברמה נאותה, עם בעלי התפקידים במועצה, נציגי המועצה, מפעיל המט"ש, מעבדה מוסכמת, דוגמים וכל גורם רלבנטי אחר, כולל השתתפות בפגישות ובדיונים אצל הרשויות ובערכאות שיפוטיות ומנהליות.



- 1.7.17. דיווחים וקיום קשר שוטף עם הרשויות המוסמכות.
- 1.7.18. איסוף דגימה שלא כחלק מתוכנית הניטור (עד 7 קריאות בחודש) בתוך 24 שעות מרגע הבקשה של המועצה.
- 1.8. העבודות נשוא מכרז זה, תבוצענה בהתאם לצורך ועל פי הנחיות המועצה.
- 1.9. הקבלן יחזיק על חשבונו טלפון שמספרו יימסר למועצה לצורך אמצעי קשר איתורו בכל שעה משעות היממה. ככל שיחליף הקבלן את הטלפון ואת מספרו הוא מתחייב להודיע על כך מידית למועצה.
- 1.10. הקבלן ישתמש על חשבונו ובאחריותו בחומרים ובחלקים מהטיב המשובח ביותר, בעלי תו-תקן רשמי או סימן השגחה.
- 1.11. הקבלן חייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות לפי דרישת המפקח, ממונה הבטיחות וקב"ט המועצה.
- 1.12. על הקבלן להיות מודע כי חלק מהעבודות מתבצעות במתחם מוסדות חינוך ובקרבתם, ועליו לנקוט בכל האמצעים הדרושים להמשך הלימודים באופן תקין ובטיחותי, לרבות חובת העסקת עובדים שהינם אזרחי מדינת ישראל (תעודת זהות כחולה) ובעלי אישור העדר עבירות מין.
- 1.13. הקבלן יהיה חייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות, בטיחות ושילוט הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר או בסביבה.
- 1.14. הקבלן יהיה חייב לתאם את מועדי תחילת ביצוע העבודות השונות באתר ואת זמן ביצוען עם המפקח וגורמי המועצה.
- 1.15. הקבלן יהיה חייב לשמור על סביבה בטיחותית לפי תקנות משרד העבודה והרווחה ולשביעות רצון המפקח.
- 1.16. למען הסר ספק, כל הפעולות במפרט זה, למעט האמור מפורשות במפרט זה ו/או במכרז בכללותו, יתבצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 1.17. אין מן ההכרח שכל עבודה המתוארת במפרט זה תמצא את ביטויה במפרט. בכל מקרה שתמצא טעות או סתירה בנתונים, במפרט, על הקבלן להודיע על כך מיד למפקח ולבקש הוראות בכתב.
- 1.18. העבודה תבוצע בכל תחום המועצה האזורית נחל שורק.

2. בטיחות

- 2.1. הקבלן אחראי לבטיחות העבודה והעובדים ובנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, לרבות תאונות הקשורות בעבודות פירוק, התקנה, אחזקה, הובלת חומרים, הפעלת ציוד כבד וכיו"ב.
- 2.2. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת רכוש וחיי אדם באתר או בסביבתו בעת ביצוע העבודה ויקפיד על קיום כל החוקים, התקנות וההוראות העירוניות והממשלתיות בעניינים אלו לרבות חוקי ותקנות משרד העבודה. הקבלן יתקין פיגומים, מעקות, גדרות זמניות, אורות ושלטי אזהרה כנדרש וכל הנדרש עפ"י תקנות וחוקי משרד העבודה כדי להזהיר את הציבור מתאונות העלולות להיגרם בשל ביצוע העבודות באתר.

- 2.3. מיד עם סיום העבודה בכל חלק של האתר חייב הקבלן לסלק את כל המכשולים שנשארו באתר כתוצאה מהעבודה.
- 2.4. הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על מבנים, עמודים, מדרכות, כבישים, תשתיות וכד' הסמוכים למקום ביצוע העבודה, במשך כל תקופת ביצוע העבודות, מנזק העלול לה יגרם להם מכל סיבה שהיא.
- 2.5. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין בטיחות, תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ולשם שמירה על רכושו ורכוש אחרים.
- 2.6. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח של העבודה התשי"ד-1954 פקודות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970; תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח 1988; תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף, התשנ"ו-1996); תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997; תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח 1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו, והוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות רבה וכי עליו מוטלת כל האחריות לכל תביעה שתוגש כנגדו ו/או כנגד המועצה וכל מי שמטעמה, עקב הפרת כל הוראה מהוראות כל דין ומהוראות אלה.
- 2.7. מובהר כי דרישות הבטיחות מחיבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
- 2.8. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י כל רשות מוסמכת. לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, משרד החינוך, המשטרה והמועצה האזורית נחל שורק. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות ותוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום ביצוע העבודה הרלוונטיות להסכם עליו הנו חתום.
- 2.9. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בלבד שעברו הדרכות בבטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כמו כן הקבלן יעסיק רק קבלני משנה (בכפוף לאישור המועצה בלבד) שעברו הדרכות, ואשר מכירים את נוהלי הבטיחות ורק בכפוף לכך שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. הקבלן לא יהיה רשאי בשום אופן להעסיק בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים וזאת מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם. המועצה האזורית נחל שורק רשאית לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 2.10. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל לרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכי יהיו תקפים, כל משך ביצוע העבודות וכי כל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכאניים או חשמליים וכי תקינים וכי מה שדרוש בדיקות, נבדק ע"י בודק מוסמך תקופתי ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו הנם עובדים מיומנים ומקצועיים אשר עברו הסמכה כחוק.
- 2.11. הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש, בהתאם להוראות הדין והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודות מסוג העבודה נשוא ההסכם, (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן וכד') יוודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

- 2.12. הקבלן מתחייב בביצוע העבודה לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש. כן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש מתאים במקום העבודה.
- 2.13. על הקבלן לדאוג שהעובדים העוסקים בעבודות הנ"ל יקבלו תדריך מוקדם על כל אמצעי הזהירות אשר יש לנקוט וכן תדרוך לשימוש באביזרי הבטיחות השונים. כמו כן, על הקבלן לוודא שברשות כל צוות העובדים העוסקים בעבודות הנ"ל יהיה הציוד המתאים, כגון: רתמות, מגפיים, כפפות, כובעים, מסכות עם אספקת אויר צח, מכשיר לגילוי גזים רעילים, מסכות עם מיכל אויר דחוס וחליפות מגן חד פעמיים מ- פי,וי,סי.
- 2.14. על הקבלן חובה לוודא כי יש לו את כל הציוד המתאים וזאת טרם ביצוע העבודה, ועליו לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ובעת ביצוען, לרבות על הקבלן לשלט ולגדר את המקום כולל הצבת ציוד מגן.
- 2.15. הציוד האישי הדרוש לעבודה בביוב מפורט בחוברת של המוסד לבטיחות ולגהות. הציוד חייב להגן על העובד מפני מגע עם השפכים ומפני פגיעות פיזיקאליות באברי הגוף השונים בעת ביצוע העבודות. הציוד כולל קסדת מגן, סרביל, משקפי מגן, מגפי גומי עם כיפת מגן, כפפות מגן מגומי, מגני ברכיים, חגורת בטיחות וחבל הצלה, מסכת גז עם מסנן ומגפיים גבוהות מעל הברך.
- 2.16. הקבלן יהיה אחראי לשמירת כללי הבטיחות כמפורט בפקודת הבטיחות בעבודה (תש"ל-1970), ולהדרכת עובדיו בהתאם לתקנות ארגון ופיקוח על העבודה "מסירת מידע והדרכת עובדים"-1999.
- 2.17. על הקבלן להעמיד לרשות עובדיו את כל הציוד המתאים לביצוע העבודות בבורות הביוב ולעמוד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 90-92 להוראות פקודת הבטיחות התש"ל 1970 (סעיף-90 יציאה ממקום מוקף, סעיף-91 כניסה למקום מוקף, סעיף-91 נקיטת אמצעים, סעיף-92 ציוד לנשימה ולהנשמה) ובכל דין.
- 2.18. ברשות כל צוות העובדים העוסקים בעבודות הנ"ל ימצא ציוד הבטיחות בהתאם לדרישות משרד העבודה, החוק והתקנות.
- 2.19. בכל אתר עבודה יחזיק הקבלן ציוד עזרה ראשונה, בהתאם לדרישות תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה).

3. סמכויות המפקח

- 3.1. המפקח הוא מי שימונה על ידי המועצה לצורך פיקוח על הקבלן ועל עבודתו.
- 3.2. המפקח הוא הפוסק הבלעדי לגבי איכותם של חומרים ומקורם וכן עבודות שבוצעו או צריכות להתבצע.
- 3.3. המפקח רשאי להודיע לקבלן מעת לעת ומזמן לזמן על החלטתו לקבוע עדיפות של איזו עבודה או חלק ממנה לגבי עבודות אחרות והקבלן יהיה חייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שנקבע ע"י המפקח.
- 3.4. המפקח רשאי להורות לקבלן כיצד לבצע עבודה כלשהיא אם לדעתו הקבלן חורג מדרישות ההסכם ו/או המפרט או אם לדעתו נחוץ הסדר, לפי מיטב כללי המקצוע, כדי למנוע נזק לחלקי עבודה שכבר בוצעו. מילוי הוראות המפקח ע"י הקבלן אינו משחרר את הקבלן מאחריותו לעבודה כולה ולנזק כלשהו, הכול לפי תנאי ההסכם.



פרק ב' - מסמך 3 - הסכם רמת שירות SLA
נספח 2 להסכם

קנס	אירוע
₪ 500	אי זמינות טלפונית במהלך יום עבודה:
₪ 500	ביצוע עבודות ללא ציוד בטיחות:
₪ 1,000	העסקת עובדים ללא אישורים ו/או הסמכות מתאימות:
₪ 800	שימוש בציוד לקוי ו/או לא מאושר:
₪ 500	אי השלמת תוכנית עבודה יומית:
₪ 500	אי התייצבות בזמן הנדרש לתחילת העבודה:
₪ 500	אי טיפול ו/או טיפול לקוי:
₪ 1,000	אי ביצוע הנחיית המנהל:

פרק ב' - מסמך 4 - רשימת מפעלים ועסקים נכון למועד פרסום המכרז
נספח 3 להסכם

שם העסק	מהות העסק	פריט עיסוק
פאלאס תעשיות נטו (2014) בע"מ	תמרוקים - ייצורם	1.2א
דגש פ.ק. בע"מ	תכשירים; וציוד רפואי - ייצורם	1.3א
תחנת דלק יד בנימין	דלק לסוגיו - תחנת דלק ותדלוק	2.2א
דור אלון בני ראם אלונית	בית קפה; מזנון; בית אוכל אחר: לרבות משלוחי מזון	4.2ב
פז חברת נפט בע"מ	דלק לסוגיו - תחנת דלק ותדלוק	2.2א
דור אלון ניהול מתחמים קמעונאים-יסודות	דלק לסוגיו - תחנת דלק ותדלוק	2.2א
רפת יסודות	רפת בקר	א'0302
שיאון	רפת בקר	א'0302
רפת קיבוץ חיים חיים	בעלי חיים - גידולם; אחזקתם טיפול בהם	3.2א
יו יו פיצה	בית קפה; מזנון; בית אוכל אחר: לרבות משלוחי מזון	4.2ב
פונדק וורדה	מסעדה: לרבות משלוחי מזון	4.2א
מחסני השוק כ.נ. בע"מ	מרכול שיש בו טיפול במזון	4.7ד
מחסני השוק כ.נ. בע"מ	אטליו	4.7ג
קיי. טי. יבוא ושיווק בע"מ	מזון ומרכיביו - הובלתו; הפצתו או חלוקתו	4.6ד
פריזולוגיסטי בע"מ הובלת מזון בקירור	מזון ומרכיביו - הובלתו; הפצתו או חלוקתו	4.6ד
דייוויס בכיכר	בית קפה; מזנון; בית אוכל אחר: לרבות משלוחי מזון	4.2ב
ת.א. יבולה בע"מ	מזון ומרכיביו - אחסונו	4.6ג
שטאנג בניה והנדסה בע"מ	שפכים וקולחין - עיבודם; טיהורם; אחסונם	5.3א
שיקבש	רוכלות מזון	6.9א
ציפורי אירוח ואירועים בע"מ	בית מלון; פנסיון; אכסניה וכיוב	7.1א
לילות קסומים בע"מ	גני אירועים	ב'0709
החווה של חוה	גן חיות; ספרי; פינת חי	7.2
ע.ד. אפיקי מים חיים בע"מ	פארק מים; מגלשות מים	7.4ב
נסיה גני אירועים	אולם או גן לשמחות ולאירועים	7.9
בריכת שחייה יד בנימין	בריכת שחיה	7.4א
בריכה טיפולית נחל שורק	בריכת שחיה	7.4א
מוסך מסמיה	מוסך - מכונאות כללית; פחחות וצביעה	8.9א
טופ בט בע"מ	אחסנה - מקום המיועד לאחסנה ששטחו 50 מר ומעלה	6.1
פלמט	מפעל ליצור מוצרי פלסטיק	10.9
מיכלי תלטון בע"מ	יצור חומר גלם; מוצר; מכשיר	10.9
אגרידרה זרעים וחקלאות בע"מ	יצור חומר גלם; מוצר; מכשיר	10.9



פרק ב' - מסמך 5 - התחייבות לאספקת שירותים בשעת חירום
נספח 4 להסכם

לכבוד
המועצה האזורית נחל שורק
א.ג.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותים בהתאם להסכם מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "ההסכם");

הואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ, שם הספק/קבלן: _____ ת"ז/תאגיד: _____ מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של ההסכם אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבהסכם, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
2. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 1 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בהסכם, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
3. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום,

היום _____
_____ הקבלן

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ/ת משפטי/ת של _____ ח.פ./ע.מ. (להלן: "הקבלן"), מאשר הסכם זה נחתם בפני עיני מר/גב' _____ ת.ז. _____, וכן על ידי מר/גב' _____ ת.ז. _____, שהינם מורשי חתימה מטעם הקבלן, אשר חתימתם בצירוף חותמת הקבלן מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת



פרק ב' - מסמך 6 - ערבות ביצוע
נספח 5 להסכם

לכבוד

המועצה האזורית נחל שורק

א.ג.נ.,

מאת:

בנק _____.

סניף _____.

תאריך _____.

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת _____ (להלן "הקבלן") לביצוע התחייבויותיו כלפיכם בהתאם להוראות ההסכם שנחתם בינכם ביום _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"**מדד**" משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "**המדד החדש**") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ___/___ שפורסם ביום _____ (להלן: "**המדד היסודי**") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.



ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת הבנק

פרק ב' - מסמך 7 - אישור קיום ביטוחים נספח 6 להסכם

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____

"מבקש האישור" - מועצה אזורית נחל שורק ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" - שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכים בקשר עם שפכי מפעלים ועסקים המצויים בתחום שיפוט המועצה

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ש"ח לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הותר על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.



10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוח המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	המבוטח/המועמד לביטוח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	מבקש האישור הראשי
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכים בקשר עם שפכי מפעלים ועסקים המצויים בתחום שיפוט המועצה.	שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____ מען: _____	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם. ת.ז./ח.פ.: _____ מען: _____ תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.	שם: מועצה אזורית נחל שורק ת.ז./ח.פ.: 500244314 מען: _____

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיב י)	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיב י)	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		למקרה	לתקופה					
,304,302 ,309,307 ,321,315 ,328,322 ,343,329	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
,319,309 ,350,328	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים



302,301 304,303 321,309 325,326 328,327 332 (6) חודשים)		2,000,000	2,000,000		ת. רטרו			אחריות מקצועית
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)</p>								
083								
082								
084								
ביטול/שינוי הפוליסה								
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>								
חתימת האישור								
המבטח:								



פרק ב' - מסמך 8 - תצהיר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות
נספח 7 להסכם

לכבוד

מועצה אזורית נחל שורק (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות

בקשר עם חוזה למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה

במסגרת מכרז מס' 10-2024

אני/ אנו הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ נושא/ת ת.ז. ו- נושא/ת ת.ז. מספר _____ (להלן: "העובד") לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כלפי העירייה, כדלקמן:

1. לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, אודיע לכם עליו ללא דיחוי.

2. אני מתחייב/ת לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא להעתיק ולא לעשות שימוש ושלא להעביר לאחרים ו/או להרשות לאחרים להעתיק, ובכלל זה צילום ו/או תדפיס ו/או כל צורת העתקה אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, כל מידע וידע עסקי, מסחרי, מקצועי ו/או מכל סוג שהוא ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או רשומה ו/או חומר ו/או קבצי מחשב אשר אינם נחלת הרבים, שהגיעו לידי או קיבלתי מהעירייה ו/או מאחרים, בין בע"פ ובין בכתב, ו/או כתוצר לוואי של עבודתי ו/או אספקת השירותים, הקשורים במישרין ו/או בעקיפין עם המועצה ו/או עם מכרז זה (להלן: "המידע").

3. המידע הינו בבעלות הבלעדית של המועצה והיא רשאית לעשות בו ו/או בכל חלק ממנו, כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. אני מתחייב/ת לשמור על המידע בהקפדה, בסודיות ובמקום סגור ומאובטח ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו של המידע ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו.

5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא לא אוכל לעשות כל שימוש במידע ולא אפשר/נאפשר לצד ג' כלשהו לעשות בו שימוש ואני/אנו מוותרים וויתור סופי ומוחלט על זכות העיכובן במידע ו/או במדיה כלשהי הכוללת את המידע ומתחייב/ים לשמרו ולהעבירו לאלתר למועצה עם דרישה ראשונה.



6. אני אשא באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו למידע ו/או לחלק ממנו ואני מתחייב/ת לפצות ו/או לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה כתוצאה מהפרת התחייבויותיי האמורות בכתב התחייבות זה, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכל תרופה ו/או סעד לו זכאית המועצה מכוח כל דין ו/או החוזה.
7. ידוע לי כי המועצה הינה הבעלים והמנהל הבלעדי של מאגר המידע, ואני לא אעשה שימוש בכל מידע שיועבר אליי, זולת לשם מילוי התחייבויותיי.
8. כמו כן, אני מתחייב/ת לפעול בהתאם לסדרי הניהול של מאגר המידע, כפי שנקבעו ו/או ייקבעו מעת לעת על ידי מנהל מאגר המידע מטעם המועצה, לרבות על ההוראות לאיסוף, סימון, אימות, עיבוד והפצה של המידע, הכול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו.
9. זהו שמי, וזו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל הינו אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד

49

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושאת ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה לומר את אמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הצהרתם הנ"ל וחתם/וחתמה עליו/ה בפני.

עו"ד (חתימה וחותמת)



פרק ג' - מסמך 1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (יש לסמן במקום המתאים)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה במכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה עבור המועצה אזורית נחל שורק.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 לא חלות על המציע. באם כן:

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

באם המציע מעסיק מעל 110 עובדים:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.



הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ היום

שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' - מסמך 2

לכבוד
מועצה אזורית נחל שורק
א.ג.נ.,

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ המשמש כמורשה חתימה ב _____ (להלן: "המציע"),
מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית נחל שורק הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 89 ב' (א) לפקודת צו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא ע"י בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת"

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

1.4. בין חברי מועצת המועצה אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמציע משמש לו סוכן או שותף.

1.5. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

1.6. אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע, או העובדים המיועדים לתת את השירות במועצה בן זוג, שותף או שמי מהנ"ל סוכנו, העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.



4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד
אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ שהיננה מורשה חתימה מטעם _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

פרק ג' - מסמך 3

תצהיר קיום זכויות עובדים מאת המציע

(יש למחוק את המיותר)

אני הח"מ _____ המשמש כ _____, המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר אצל המציע שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת מטעם המציע לתת את תצהירי זה.
2. המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1591, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").
3. המציע, ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
4. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע המציע ב _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע הורשעו ב _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע הורשעו ב _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה.
5. המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם הגשת הצעה זו/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות.
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
6. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס המציע ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע נקנסו ע"י המינהל ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן נקנסו ב _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה.

מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.

7. בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.
8. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:



היום _____

שם _____ ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

חתימה + חותמת עו"ד

פרק ג' - מסמך 4

תצהיר בדבר ניסיון

הנני _____, מורשה חתימה מטעם חברת _____, _____
פ. (להלן: "החברה").

1. מצהיר בזאת מטעם החברה כי החברה הינה בעלת ניסיון של שלוש שנים ומעלה במתן **שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה** (להלן: "שירותים") עבור שלוש רשויות מקומיות ו/או תאגידי ביוב, בשנים 2019-2023.

2. בשנת 2019, החל מיום _____, ועד יום _____, החברה העניקה שירותים לרשויות המקומיות ו/או לתאגידי הביוב הבאים:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

3. בשנת 2020, החל מיום _____, ועד יום _____, החברה העניקה שירותים לרשויות המקומיות ו/או לתאגידי הביוב הבאים:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

4. בשנת 2021, החל מיום _____, ועד יום _____, החברה העניקה שירותים לרשויות המקומיות ו/או לתאגידי הביוב הבאים:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. בשנת 2022, החל מיום _____, ועד יום _____, החברה העניקה שירותים לרשויות המקומיות ו/או לתאגידי הביוב הבאים:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

6. בשנת 2023, החל מיום _____, ועד יום _____, החברה העניקה שירותים לרשויות המקומיות ו/או לתאגידי הביוב הבאים:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____



*** יש לצרף לתצהיר זה אסמכתאות אודות ניסיון במתן שירותים (כהגדרת מונח זה לעיל) לרשות מקומית אחת לפחות במשך שלוש שנים בשנים 2019-2023 בנוסח מסמך "אישור על ביצוע עבודות" המצורף בזה.

בכבוד רב,

7. ניסיון מהנדס:

יש לצרף עותק של התואר האקדמי וכן צילום רישיון מהנדס בתוקף נכון להגשת המכרז. כן יש לצרף קורות חיים של המועמד לתפקיד המהנדס מטעם המציע, המפרטים את כישוריו, הכשרתו, השכלתו וניסיונו, לרבות בכל הקשור לניסיונו במתן השירותים הנדרשים ע"פ מכרז זה.

8. ניסיון איש שטח:

יש לצרף קורות חיים של המועמד לתפקיד איש שטח מטעם המציע, המפרטים את כישוריו, הכשרתו, השכלתו וניסיונו, לרבות בכל הקשור לניסיונו במתן השירותים הנדרשים ע"פ מכרז זה.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, אשר הינו מורשה חתימה מטעם החברה הנ"ל, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימת עו"ד + חותמת



פרק ג' - מסמך 5

אישור על ביצוע עבודות

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____ מספר טלפון _____, נייד: _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____.
2. הריני לאשר כי _____, ח.פ. _____ ביצעה עבור _____ שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה בהתאם לאמור מטה.

<u>פירוט השירותים</u>	<u>מועד התחלה</u>	<u>מועד סיום</u>	<u>היקף (עלות) השירותים (בש"ח)</u>

3. אני מצהירה/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____
טל': _____

פרק ד' – מסמך 1

לכבוד
מועצה אזורית נחל שורק
א.ג.ג.,

הנדון : כתב הצעה והתחייבות למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה עבור המועצה אזורית נחל שורק

מכרז פומבי מס' 10-2024

אני הח"מ אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, מצהירים מסכימים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים נשואי מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים, כמפורט בהמשך.
3. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 4.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על ידכם.
 - 4.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע השירותים ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף השירותים ו/או ביצוע במלואן.
 - 4.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר הכול כפי שיקבע על ידכם לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת השירותים שינתן על ידכם, ולבצע בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
 - 4.4. להפקיד בידכם במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם שביניהם העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בהסכם ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז וההסכם וכן את הערבות הבנקאית להבטחת קיום התחייבויותינו לפי ההסכם.
5. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
6. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, של בנק _____ סניף _____ בתוקף עד **01.07.2024** על סך של 20,000 ₪, לטובתכם על פי הנוסח הכלול במכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו כולן או מקצתן שבהצעתנו ו/או לא נחתום על החוזה תוך - 7 ימים ממועד

- הדרישה ו/או הודעת זכיה שתשלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתיקבע המועצה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
7. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בסך של 20,000 ₪, שתעמוד בתקופה לכל תקופת ביצוע השירותים בתוספת של שלושה חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
8. אנו מתחייבים בזה, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נדרש על ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. במקרה של תאגיד: אנו מצהירים בזאת כי הצעה זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות על פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
10. מוצהר ומוסכם בזאת, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
11. הננו מצהירים בזה, ובהתאם לכל ההצהרות המופיעות במסמכי המכרז לעיל, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע השירותים נשואי המכרז וההסכם, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע העבודות, נשואי המכרז, ובמספר מתאים ומספיק.
12. אם נזכה בביצוע השירותים במכרז הנדון, הננו מתחייבים לבצע את התחייבויותינו על פי המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצונכם.
13. ידוע מוסכם והובהר לנו כי המועצה תהא רשאית לפצל את השירותים בין מספר קבלנים וכי בכל מקרה אנו מחויבים להגיש הצעה שלמה המתייחסת לכלל השירותים נשוא המכרז. הננו מתחייבים להתחיל בביצוע השירותים נשואי מכרז זה, במועד שיקבע על ידכם. תנאי התשלום ידועים לנו ומקובלים עלינו.

14. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן במסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את השירותים נשוא המכרז במחירים הנקובים להלן:

מחיר מקסימלי חודשי	נושא העבודה	מחיר מקסימלי חודשי	תקופת שכ"ט	סכום מוצע לאחר הנחה { במלל }	מסקולות למדד המחיר
15,000 ₪	כתיבת תוכנית ניטור ראשונית לשנת 2024	15,000 ₪	חד פעמי		10%
10,000 ₪ לפני מע"מ	ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה	10,000 ₪ לפני מע"מ	תעריף חודשי		90%

15. המחירים אינם כוללים מע"מ.

16. העלות של כתיבת תוכנית הניטור לשנת 2024 הינה חד פעמית, לאחר שנת ההתחלה { שנת 2024 } כתיבת תוכנית הניטור עבור כל שנה הינה חלק מהשכ"ט החודשי ולא ישולם בגינה תשלום נוסף.

17. איש הקשר במכרז מטעמו של המשתתף הינו/ה מר/גב' _____ תפקידו/ה אצל המציע _____, מסי' טל נייד: _____ ופניות מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שיימסרו להם על ידי המועצה תחייב אותנו לכל דבר ועניין.

18. במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה המוצע והמחיר לאחר ההנחה יקבע המחיר המוצע ע"פ שיעור ההנחה.

19. מוסכם וידוע עלינו, כי התמורה שתשולם בפועל תהיה על בסיס שירותים שניתנו בפועל ובהתאם ליותר הוראות מכרז זה.

20. ידוע ומוסכם כי המועצה יכולה לדרוש שירותים נוספים כמפורט במכרז, והתמורה בגינם תהיה כאמור במכרז על מסמכיו.

21. למען הסר ספק, ידוע ומוסכם עלינו כי לא תינתן לנו כל תמורה נוספת, לרבות הפרשי הצמדה וריבית.

22. מנגנון הצמדה יחול החל משנת ההתקשרות השנייה בלבד, ככל שתוארך תקופת ההסכם.

23. הצעת המחירים המוגשת על ידנו מתייחסת לכל העבודות, על בסיס הנתונים המפורטים במסמכי המכרז, והמחירים כוללים את כל החומרים, הציוד וכיו"ב שנדרש להם לצורך ביצוע העבודות.

24. אנו מתחייבים לבצע את השירותים על פי מחירי היחידה המפורטים לעיל.

25. כמו כן, ידוע לנו כי במקרה של בו תהיינה שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם הייתה שווה והינם הזולות ביותר, רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או



התמחרויות נוספות בדרך כפי שתצמא לנכון, עד לקבלת הצעת המחיר שהינה הראויה ביותר מבין כל ההצעות.

ולראיה באתי על החתום,

שם המציע: _____
ת.ז./ח.פ./ע.מ. של המציע: _____
שם החותם: _____
ת.ז. החותם: _____
כתובת המציע: _____
טל' המציע: _____, נייד: _____, פקס: _____

_____ חתימה + חותמת המציע

אישור עו"ד

62

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ שהיננו/ה מורשה חתימה מטעם _____ וחתימתו בצירוף חותמת המציע, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד



מועצה אזורית
נחל שורק

פרק ד' - מסמך 2

ערבות מכרז

לכבוד
המועצה האזורית נחל שורק
א.ג.נ.,

מאת:
בנק _____
סניף _____
תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המציע") בנוגע להגשת הצעה למכרז פומבי מס' 10-2024 למתן שירותי ניהול ומעקב תהליכי ניטור שפכי תעשייה עבור המועצה אזורית נחל שורק, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **01.07.2024** ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 01.07.2024 לא תענה.

לאחר יום **01.07.2024** ערבותינו זו בטלה ומבוטלת. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת הבנק



פרק ד' - מסמך 3

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל
המציע _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.



9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך



אישור הגשת מכרז

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז והגישם:

שם התאגיד: _____

תאריך הגשת המכרז: _____

שם מלא של מגיש המכרז: _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא המכרז

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

כתובת EMAIL: _____@_____

מספר פקס: _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____

שם נציג המציע: _____ תאריך: _____ שעה: _____

חותמת: _____

חתימה: _____